

Титульний аркуш

30.04.2021

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Генеральний директор

Корольчук Юрій Юрійович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої
особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЛИНЬ-АВТО"
2. Організаційно-правова форма Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи 03120584
4. Місцезнаходження Рівненська, 145, Луцьк, 43020
5. Міжміський код, телефон та факс 0332 28 18 00, 0332 28 18 10
6. Адреса електронної пошти office@volyn-avto.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким рішення загальних зборів акціонерів, 06.04.2021, д/н затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено <https://volyn-avto.ukravto.ua/legal/>
на власному веб-сайті
учасника фондового ринку

(URL-адреса сторінки)

30.04.2021

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	<input type="checkbox"/>
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	<input type="checkbox"/>
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	<input type="checkbox"/>
5. Інформація про рейтингове агентство.	<input type="checkbox"/>
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Судові справи емітента.	<input type="checkbox"/>
8. Штрафні санкції щодо емітента.	<input type="checkbox"/>
9. Опис бізнесу.	<input checked="" type="checkbox"/>
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	<input type="checkbox"/>
1) інформація про органи управління;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	<input checked="" type="checkbox"/>
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	<input checked="" type="checkbox"/>
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про розвиток емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	<input type="checkbox"/>
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	<input type="checkbox"/>
4) звіт про корпоративне управління:	<input type="checkbox"/>
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	<input checked="" type="checkbox"/>
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про наглядову раду;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про виконавчий орган;	<input checked="" type="checkbox"/>
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	<input type="checkbox"/>
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
повноваження посадових осіб емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:
- 1) інформація про випуски акцій емітента;
- 2) інформація про облігації емітента;
- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента;
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;
- 3) інформація про зобов'язання емітента;
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції;
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.
26. Інформація про вчинення значних правочинів.
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.
29. Річна фінансова звітність.
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації.

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки.(до звіту)
- Згідно з пунктом 5 глави 4 розділу II Положення № 2826 приватне акціонерне товариство, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію, зобов'язано розкривати регулярну річну інформацію відповідно до переліку, який визначено у пункті 1 глави 4 розділу III Положення 2826, крім вимог підпунктів 4, 6, 10, 13, 14, 20, 21, 26, 27, 29, 30 цього пункту, в зв'язку з цим емітентом не заповнено наступну інформацію:
- Інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності;
- Інформацію щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств);
- Інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;
- Інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;
- Інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
- Інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
- Інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів;
- Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва);
- Інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів;
- Інформацію про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість;
- Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою);
- Річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
- Не заповнено: Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, оскільки товариство не

займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Не заповнено: Інформація про собівартість реалізованої продукції, оскільки товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та відповідно не надає інформації про собівартість реалізованої продукції.

Не заповнено: Судові справи емітента, оскільки товариство не мало судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Не заповнено: Штрафні санкції щодо емітента, оскільки до товариства не застосовувалися штрафні санкції у звітному періоді.

Також не заповнено наступну інформацію в зв'язку з відсутністю інформації, що підлягає заповненню, зокрема:

Не заповнено: Відомості про участь емітента в інших юридичних особах, оскільки товариство не мало такої участі протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про рейтингове агентство, оскільки товариство не користувалося послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Не заповнено: Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, оскільки такі завдання та політика були відсутні протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків, оскільки відповідні деривативи чи правочини не укладалися протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента в зв'язку з відсутністю таких обмежень.

Не заповнено: Інформація про облігації емітента, оскільки товариство не емітувало облігацій протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, оскільки товариство не емітувало інших цінних паперів протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про похідні цінні папери, оскільки товариство не емітувало та не володіло похідними цінними паперами протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду, оскільки викуп власних акцій в звітному році не здійснювався.

Не заповнено: Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента, оскільки працівники не володіли такими цінними паперами протягом звітного року.

Не заповнено: Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів, оскільки таких обмежень протягом звітного року не було.

Не заповнено: Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами в зв'язку з відсутністю таких виплат.

Не заповнено: Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента, оскільки така інформація відсутня.

Не заповнено: Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом в зв'язку з відсутністю таких договорів чи правочинів.

Не заповнено: Інформація про випуски іпотечних облігацій, оскільки товариство не випускало іпотечних облігацій.

Не заповнено: Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття в зв'язку з відсутністю іпотечного покриття.

Не заповнено: Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, в зв'язку з відсутністю таких договорів.

Не заповнено: Інформація про випуски іпотечних сертифікатів в зв'язку з відсутністю випусків іпотечних сертифікатів.

Не заповнено: Інформація щодо реєстру іпотечних активів в зв'язку з відсутністю іпотечних активів.

Не заповнено: Основні відомості про ФОН в зв'язку з відсутністю ФОН.

Не заповнено: Інформація про випуски сертифікатів ФОН в зв'язку з відсутністю випусків сертифікатів ФОН.

Не заповнено: Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, в зв'язку з відсутністю сертифікатів ФОН.

Не заповнено: Розрахунок вартості чистих активів ФОН в зв'язку з відсутністю ФОН.

Не заповнено: Правила ФОН в зв'язку з відсутністю ФОН.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за кожним кредитом) в зв'язку з відсутністю кредитних зобов'язань.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за кожним випуском облігацій) в зв'язку з відсутністю зобов'язань за облігаціями.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за фінансовими інвестиціями в корпоративні права) в зв'язку з відсутністю фінансових інвестицій в корпоративні права.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за іпотечними цінними паперами) в зв'язку з відсутністю зобов'язань за іпотечними цінними паперами.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за сертифікатами ФОН) в зв'язку з відсутністю зобов'язань за сертифікатами ФОН.

Не заповнено: Інформація про зобов'язання емітента (за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними

цінними паперами)) в зв'язку з відсутністю таких зобов'язань.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЛИНЬ-АВТО"	
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПРАТ "ВОЛИНЬ-АВТО"	
3. Дата проведення державної реєстрації		30.06.1993
4. Територія (область)	Волинська	
5. Статутний капітал (грн)		9021750,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		101
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів	45.20
	Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів	45.32
	Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами	45.11
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Волинське обласне управління акціонерного товариства "Державний ощадний банк України"	
2) МФО банку	303398	
3) IBAN	UA023033980000026001300689092	
4) найменування банку (філії, відділення банку), д/н який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті		
5) МФО банку	д/н	
6) IBAN	д/н	

15. Відомості про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента:

1) найменування ФІЛІЯ "НОВОВОЛИНСЬК-АВТО" ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВОЛИНЬ-АВТО"

2) місцезнаходження Луцька, 50, Нововолинськ, Волинська область, 45400, УКРАЇНА

3) опис: Основний вид діяльності: 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів.

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Змін в організаційній структурі протягом звітного періоду не було.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу (осіб) складає: 101 особа.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Товариство не веде спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики

У 2020 році товариство здійснювало ведення бухгалтерського обліку відповідно до вимог Закону України про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні від 16.07.99 № 996-XI, Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, Міжнародних стандартів фінансової звітності, інших нормативних актів, а також Наказу № 234 від 31.12.2019 про облікову політику підприємства на 2020 рік. Для нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів застосовується прямолінійний метод нарахування амортизації. Амортизація нараховується щомісячно. Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання. Вибуття запасів здійснюється за такими оцінками: матеріали, ПММ, запасні частини, товари в оптовій торгівлі, товари в роздрібній торгівлі – за собівартістю перших по надходженню (ФІФО); легкові, вантажні автомобілі, автобуси та мотоцикли – за методом ідентифікованої собівартості.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

ПРАТ "ВОЛИНЬ-АВТО" надає всі види автосервісних послуг по ремонту та технічному обслуговуванню автомобілів, а також займається торгівельною діяльністю з продажу автомобілів, запасних частин та аксесуарів.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

За останні 5 років було придбано обладнання для надання автосервісних послуг, твердопаливні котли для модернізації системи опалення підприємства, комп'ютерну техніку та програмне забезпечення, офісне обладнання, модернізовано систему зовнішнього освітлення та відеоспостереження. За відповідний період було продано цілісні майнові комплекси (будівлі, споруди, обладнання) ФІЛІЇ "ВЛАД-АВТО" та ФІЛІЇ "КОВЕЛЬ-АВТО", вживані автомобілі, що більше не використовувалися товариством. У 2020 році придбано у власність земельну ділянку, на якій розміщується підприємство в м. Луцьку, на яку раніше у підприємства було право постійного користування.

Інформація про основні засоби емітента

Товариство користується власними основними засобами. Залишкова вартість основних засобів на кінець 2018 року складала 15095 тис. грн., коефіцієнт зносу становив 0,74. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням головного підприємства та філій, утримуються за власні кошти. Екологічних питань, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, немає. Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів в значних обсягах немає.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Істотними факторами, які негативно впливають на діяльність Товариства, є загальнодержавне падіння економічної активності, спричинене пандемією COVID-19, надмірне ввезення вживаних іноземних автомобілів; зміна нормативно-правової бази та податковий тиск; збільшення інфляції, зростання цін на енергоносії, продовження воєнних дій на території держави. Фінансовий стан товариства буде в значній мірі залежати від купівельної спроможності населення, яка не є стабільною, особливо в період пандемії, економічних та політичних змін в державі.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Діяльність Товариства фінансується за рахунок доходів від поточної діяльності, від продажу активів та фінансової допомоги акціонерів без залучення кредитних ресурсів.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

Всі укладені договори виконані.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Керуючись інтересами акціонерів та трудового колективу, основне завдання Товариства на 2021 рік – сталий ріст дохідної частини, забезпечення рентабельної роботи, належних умов та оплати праці працівників Товариства, спрямування основних зусиль на безумовне виконання планових завдань з реалізації сервісних послуг, продажу запчастин та автомобілів, для чого планується:

1. Нарощувати об'єми надання сервісних послуг в регіоні.
2. Збільшити об'єм реалізації запасних частин, в тому числі за рахунок оптової торгівлі.
3. Збільшити частку ринку реалізації автомобілів в регіоні.
2. Забезпечити ріст професійних навичок спеціалістів шляхом проведення навчань з персоналом, в тому числі в навчальних центрах дистриб'юторських компаній.
3. Неухильно дотримуватись правил торгівлі автомобілями і запасними частинами.
4. Постійно проводити у регіоні рекламні акції з ціллю активізації продажу автомобілів, сервісних послуг та запасних частин.
5. Проводити іміджеві рекламні кампанії, необхідні для підтримки і формування відповідного іміджу брендів.
6. Приймати участь у регіональних та місцевих виставках
7. Формувати гнучку цінову політику.
8. Забезпечити високу якість обслуговування клієнтів.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Дослідження та розробки не проводилися.

Інша інформація

д/н

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Дирекція	складається з двох осіб: Генерального директора та Члена Дирекції - головного бухгалтера.	Генеральний директор Корольчук Юрій Степанович, Член Дирекції - головний бухгалтер Богданенко Алла Олегівна.
Наглядова Рада	Складається з трьох осіб, Голови та двох членів Наглядової Ради.	Голова Наглядової Ради Козіс Олександр Миколайович, член Наглядової Ради Бей Наталія Олександрівна, член Наглядової Ради Сенюта Ігор Васильович.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Корольчук Юрій Степанович	1950	вища, Український інститут інженерів водного господарства, рік закінчення 1972	46	д/н, д/н, д/н	09.04.2004, безстроково

Опис: Генеральний директор очолює Дирекцію, організовує її роботу, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань, організовує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової Ради Товариства, Дирекції, вживає заходів щодо діяльності Товариства. Генеральний директор має право першого підпису на фінансових документах Товариства, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, організовує діловодство та документообіг у Товаристві, підписує листи, заяви, позовні заяви, скарги від імені Товариства. Разом з членом Дирекції - головним бухгалтером Генеральний директор укладає правочини, підписує акти виконаних робіт/наданих послуг, підписує довіреності, видає накази та розпорядження, розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани, затверджує ціни на товари та послуги, організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, здійснює інші функції в межах повноважень, визначених Статутом Товариства, для забезпечення нормальної роботи Товариства. Винагорода в грошовій формі виплачена в розмірі, передбаченому контрактом. Змін в персональному складі щодо цієї посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 46. Протягом останніх п'яти років інших посад особа не обіймала.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

2	Член Дирекції - Головний бухгалтер	Богданенко Алла Олегівна	1989	Вища, Луцький національний технічний університет, рік закінчення 2011	13	д/н, д/н, д/н	29.05.2013, безстроково
---	------------------------------------	--------------------------	------	---	----	---------------	-------------------------

Опис: Член Дирекції - головний бухгалтер має право другого підпису на фінансових документах Товариства та діє разом з Генеральним директором для здійснення описаних вище повноважень, для яких передбачена спільна дія усіх членів Дирекції. Крім того, член Дирекції - головний бухгалтер виконує функціональні обов'язки головного бухгалтера, передбачені законодавством та посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій формі виплачена в розмірі, передбаченому контрактом. Змін в персональному складі щодо цієї посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 13. Протягом останніх п'яти років інших посад особа не обіймала.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Голова Наглядової Ради	Козіс Олександр Миколайович	1958	Вища, Національна академія державного управління при Президентові України, рік закінчення - 2006, спеціальність - управління суспільним розвитком	43	д/н, д/н, д/н	09.04.2020, три роки

Опис: Голова Наглядової Ради організує роботу Наглядової Ради. До компетенції Наглядової Ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової Ради Загальними Зборами Акціонерів. Є представником акціонера ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ". Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 43.

Посадова особа працює також на посаді Голови правління ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ".

4	Член Наглядової Ради	Бей Наталія Олександрівна	1977	Вища, Сумський державний аграрний університет, рік закінчення - 1999, спеціальність менеджмент організацій	22	д/н, д/н, д/н	09.04.2020, три роки
---	----------------------	---------------------------	------	--	----	---------------	----------------------

Опис: До компетенції Наглядової Ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової Ради Загальними Зборами Акціонерів. Є представником акціонера ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ". Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 22.

Посадова особа також працює на посаді Заступника Голови Правління з фінансових питань та маркетингових комунікацій ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ".

5	Член Наглядової Ради	Сенюта Ігор Васильович	1983	Вища, Київський національний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення - 2006, спеціальність - правознавство	17	д/н, д/н, д/н	09.04.2020, три роки
---	----------------------	------------------------	------	--	----	---------------	----------------------

Опис: До компетенції Наглядової Ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової Ради Загальними Зборами Акціонерів. Є представником акціонера ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ". Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 17.

Посадова особа також працює на посаді начальника департаменту майнових відносин ПРАТ "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ".

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Корольчук Юрій Степанович	246590	20,499625	246590	0
Член Наглядової ради	Сенюта Ігор Васильович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Бей Наталія Олександрівна	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Козіс Олександр Миколайович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Богданенко Алла Олегівна	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРАЇНЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ»	03121566	Велика Васильківська, 15/2, Київ, Київська область, 01004, УКРАЇНА	79,500375
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
		Усього:	79,500375

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Діяльність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВОЛИНЬ-АВТО» (надалі - Товариство) включає:

- реалізацію автомобілів;
- реалізацію запасних частин, матеріалів та аксесуарів;
- надання послуг з технічного обслуговування ремонту автомобілів.

Керуючись інтересами акціонерів та трудового колективу, основне завдання Товариства на 2021 рік – сталий ріст дохідної частини, забезпечення рентабельної роботи, належних умов та оплати праці працівників Товариства, спрямування основних зусиль на безумовне виконання планових завдань з реалізації сервісних послуг, продажу запчастин та автомобілів, для чого планується:

1. Нарощувати об'єми надання сервісних послуг в регіоні.
2. Збільшити об'єм реалізації запасних частин, в тому числі за рахунок оптової торгівлі.
3. Збільшити частку ринку реалізації автомобілів в регіоні.
2. Забезпечити ріст професійних навичок спеціалістів шляхом проведення навчань з персоналом, в тому числі в навчальних центрах дистриб'юторських компаній.
3. Неухильно дотримуватись правил торгівлі автомобілями і запасними частинами.
4. Постійно проводити у регіоні рекламні акції з ціллю активізації продажу автомобілів, сервісних послуг та запасних частин.
5. Проводити іміджеві рекламні кампанії, необхідні для підтримки і формування відповідного іміджу брендів.
6. Приймати участь у регіональних та місцевих виставках
7. Формувати гнучку цінову політику.
8. Забезпечити високу якість обслуговування клієнтів.

Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність Товариства, є надмірне ввезення іноземних автомобілів; зміна нормативно-правової бази та податковий тиск; збільшення інфляції, зростання цін на енергоносії, подорожчання кредитних ресурсів, продовження воєнних дій на території держави.

Фінансовий стан товариства буде в значній мірі залежати від купівельної спроможності населення, яка не є стабільною, особливо в період економічних та політичних змін в державі.

2. Інформація про розвиток емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВОЛИНЬ-АВТО» створене як Відкрите акціонерне товариство «ВОЛИНЬ-АВТО», зареєстроване виконавчим комітетом Луцької міської Ради Волинської області 30 червня 1993 року, перейменоване у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВОЛИНЬ-АВТО» згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів від 17 березня 2010 року та продовжує свою діяльність як ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВОЛИНЬ-АВТО» у зв'язку зі зміною типу акціонерного товариства згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів від 21 грудня 2016 року.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство у 2020 році не уклало деривативи та не вчиняло правочини щодо похідних цінних паперів.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

д/н

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

д/н

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Власний кодекс корпоративного управління відсутній.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Емітент не приймав рішення про добровільне застосування інших кодексів корпоративного управління.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не застосовується.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій
Власного кодексу корпоративного управління немає, емітент не вирішував добровільно застосовувати інші кодекси корпоративного управління.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення		09.04.2020
Кворум зборів, %		100

Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:

1. Про обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів акціонерів Товариства.
2. Про обрання Голови та секретаря річних Загальних Зборів акціонерів Товариства.
3. Про затвердження регламенту роботи річних Загальних зборів акціонерів Товариства.
4. Про розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 рік.
5. Про затвердження річного звіту Товариства, у тому числі фінансової звітності Товариства за 2019 рік.
6. Про розподіл прибутку (визначення порядку покриття збитків) за підсумками діяльності Товариства у 2019 році.
7. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом року.
8. Про внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції та затвердження нової редакції Статуту Товариства.
9. Про визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту Товариства та на здійснення дій з державної реєстрації Статуту.
10. Про припинення повноважень членів Наглядової Ради.
11. Про обрання членів Наглядової Ради.
12. Про затвердження умов цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради.

Пропозицій до порядку денного та проектів рішень Зборів 1, 3-12 від акціонерів не надходило. До другого питання порядку денного надійшов альтернативний проект рішення.

Результати розгляду питань порядку денного: 3 питань 1, 3-12 порядку денного рішення «за» прийнято 100 % голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Зборах та мають право голосу. 3 питання 2 за перший проект рішення віддано 0 % голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Зборах та мають право голосу, за другий проект - 100 % голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Зборах та мають право голосу.

Загальний опис прийнятих на зборах рішень:

З першого питання порядку денного:

- 1.1. Обрати лічильну комісію річних Загальних зборів акціонерів Товариства у наступному складі:
Голова лічильної комісії Леbedюк Микита Савич;
Член лічильної комісії Кеc Галина Євстафіївна; Член лічильної комісії Сорока Олена Василівна.

З другого питання порядку денного:

- 2.1. Обрати Головою річних Загальних Зборів акціонерів Товариства Богданенко Аллу Олегівну.
- 2.2. Обрати секретарем річних Загальних Зборів акціонерів Товариства Корольчука Юрія Степановича.

З третього питання порядку денного:

- 3.1. Затвердити наступний регламент роботи Зборів:

- Голова Зборів послідовно виносить на розгляд питання порядку денного Зборів;
- Слово для виступу з доповіддю надається Головою Зборів;
- Час для виступу з доповіддю щодо кожного питання порядку денного Зборів – до 15 хвилин;
- Голова Зборів оголошує проекти рішень з питань порядку денного, затверджені Наглядовою Радою Товариства;
- Голосування проводиться з використанням бюлетенів для голосування;
- Своєю згоду або не згоду з рішенням Зборів акціонери (їх представники) виражають шляхом зазначення відмітки у відповідній клітинці бюлетеня для голосування;
- Результати голосування підраховуються лічильною комісією та оформлюються протоколами лічильної комісії по кожному питанню порядку денного Зборів окремо. Результати голосування з кожного питання порядку денного Зборів оголошуються після їх підрахунку, але до завершення Зборів;

-Збори виконують свою роботу до закінчення розгляду усіх питань порядку денного Зборів.
 З четвертого питання порядку денного:
 4.1. Затвердити Звіт Наглядової Ради Товариства за 2019 рік.
 З п'ятого питання порядку денного:
 5.1. Затвердити річний звіт Товариства, у тому числі фінансову звітність Товариства за 2019 рік у складі:
 -Балансу Товариства станом на 31.12.2019 року;
 -Звіту про фінансові результати Товариства за 2019 рік;
 -Звіту про рух грошових коштів за 2019 рік;
 -Звіту про власний капітал за 2019 рік;
 -Приміток до фінансової звітності за 2019 рік.
 З шостого питання порядку денного:
 6.1. Покриття збитків за підсумками діяльності Товариства у 2019 році в сумі 915 209,76 грн. (дев'ятсот п'ятнадцять тисяч двісті дев'ять гривень 76 копійок) здійснити за рахунок підвищення ефективності роботи Товариства в наступних періодах.
 6.2. У зв'язку з відсутністю прибутку, розподіл прибутку не здійснювати, резервний фонд не формувати, дивіденди не нараховувати та не виплачувати.
 З сьомого питання порядку денного:
 7.1. Схвалити укладення Товариством протягом не більш ніж одного року з дати прийняття даного рішення наступних договорів (контрактів):
 -кредитних договорів з фінансовими установами, загальний сукупний розмір яких не перевищує 40 000 000,00 грн. (сорок мільйонів гривень 00 копійок) на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства;
 -договорів застави (іпотеки) з фінансовими установами, у тому числі в якості майнового поручителя за зобов'язаннями третіх осіб, з ринковою вартістю майна, що передається в заставу (іпотеку), на суму, що не перевищує 200 000 000,00 грн. (двісті мільйонів гривень 00 копійок) на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства;
 -договорів надання/отримання фінансової допомоги, загальний сукупний розмір яких не перевищує 100 000 000,00 грн. (сто мільйонів гривень 00 копійок) на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства.
 7.2. Уповноважити Наглядову Раду Товариства визначати інші істотні умови договорів (контрактів) та додаткових угод, попередньо схвалених річними Загальними зборами акціонерів Товариства, а саме: контрагента, строк (термін) дії договору (контракту), ціну договору (контракту) у межах граничної суми, затвердженої річними Загальними зборами акціонерів Товариства, тощо, а також для договорів застави (іпотеки) - перелік майна, що передається в заставу (іпотеку), для кредитних договорів - процентну ставку.
 З восьмого питання порядку денного:
 8.1. Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом викладення Статуту у новій редакції.
 8.2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.
 З дев'ятого питання порядку денного:
 9.1. Уповноважити Генерального директора Товариства підписати нову редакцію Статуту Товариства та здійснити всі необхідні дії для державної реєстрації Статуту Товариства або видати відповідну довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі.
 З десятого питання порядку денного:
 10.1. Припинити повноваження членів Наглядової Ради Товариства, а саме: Козіса О.М., Бей Н.О., Сенюти І.В.
 З одинадцятого питання порядку денного:
 11.1. Обрати терміном на три роки Наглядову Раду Товариства у складі: Козіса Олександра Миколайовича, Бей Наталії Олександрівни, Сенюти Ігоря Васильовича.
 З дванадцятого питання порядку денного:
 12.1. Затвердити умови цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради Товариства: виконання функцій здійснюється на безоплатній основі, порядок діяльності, права, обов'язки та відповідальність Голови та члена Наглядової Ради визначаються відповідно до Положення про Наглядову Раду Товариства, строк дії договору – три роки.
 12.2. Уповноважити Генерального директора Товариства підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової Ради Товариства на затверджених Загальними Зборами акціонерів умовах.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати): д/н		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати): д/н		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати): В звітному періоді позачергові збори не скликалися.		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства: В звітному періоді позачергові збори не скликалися.		
Інше (вказати): В звітному періоді позачергові збори не скликалися.		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів вказується причина їх не проведення:

Скликаних, але не проведених чергових загальних зборів у звітному році не було.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів вказується причина їх не проведення:

Скликаних, але не проведених позачергових загальних зборів у звітному році не було.

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

ПРАТ "ВОЛИНЬ-АВТО" має Наглядову Раду та виконавчий орган - Дирекцію. Дирекція складається з Генерального директора та члена Дирекції - головного бухгалтера.

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так	Ні	
Козіс Олександр Миколайович		X	д/н
Бей Наталія Олександрівна		X	д/н
Сенюта Ігор Васильович		X	д/н

Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: 12 лютого 2020 року 12.02.2020 12/02/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради Товариства на укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки, укладення договору про оплату авансового внеску та уповноваження Генерального директора та Члена Дирекції – головного бухгалтера вчиняти відповідні дії.

17 лютого 2020 року 17.02.2020 17/02/2020-1 Прийнято рішення про скликання та проведення Загальних зборів акціонерів ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО»

13 квітня 2020 року 13.04.2020 13/04/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради Товариства на укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки з Луцькою міською територіальною громадою, уповноваження Генерального директора та Члена Дирекції – головного бухгалтера вчиняти відповідні дії щодо укладання та підписання договору,

та вчиняти необхідні дії щодо реєстрації припинення права користування земельною ділянкою.
 21 березня 2020 року 21.03.2020 21/03/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради на передачу в оренду нерухомого майна Товариства.
 21 квітня 2020 року 21.04.2020 21/04/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради на передачу в оренду нерухомого майна Товариства.
 21 травня 2020 року 21.05.2020 21/05/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради на передачу в оренду нерухомого майна Товариства.
 21 липня 2020 року 21.07.2020 21/07/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради на передачу в оренду нерухомого майна Товариства.
 21 серпня 2020 року 21.08.2020 21/08/2020-1 Надання згоди Наглядової Ради на передачу в оренду нерухомого майна Товариства.
 04 травня 2020 року 04.05.2020 04/05/2020-1 Прийнято рішення придбання Товариством у ФЛПІ «АВТОЦЕНТР НА СТОЛИЧНОМУ» АТ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» автомобіля Renault Kangoo та уповноваження Генерального директора та Члена Дирекції – головного бухгалтера вчиняти відповідні дії пов'язані з придбанням автомобіля.
 01 липня 2020 року 01.07.2020 01/07/2020-1 Надання повноважень Дирекції Товариства на участь в конкурсних торгах на закупівлю автомобілів, на закупівлю послуг з ремонту і технічного обслуговування транспортних засобів та підписання Договорів за результатами конкурсних торгів на зазначених істотних умовах; оформлення банківських гарантій для забезпечення тендерної пропозиції та забезпечення виконання договору про закупівлю.
 10 липня 2020 року 10.07.2020 10/07/2020-1 Прийнято рішення про продаж Товариством транспортного засобу – автомобіля Chevrolet Aveo та уповноваження Генерального директора та Члена Дирекції – головного бухгалтера вчиняти відповідні дії пов'язані з продажем автомобіля.
 28 грудня 2020 року 28.12.2020 28/12/2020-1 Прийнято рішення внести зміни до Контракту з Керівником Товариства та Контракту з членом Дирекції – головним бухгалтером Товариства, шляхом укладення Додаткових угод до Контрактів.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: д/н

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
З питань аудиту		X
Персональний склад:		
З питань призначень		X
Персональний склад:		
З винагород		X
Персональний склад:		
Інше (зазначити): Комітети не створювались.		

Персональний склад: д/н

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень

д/н

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: д/н

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити): д/н		

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити): д/н		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити): д/н		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
---------------------------------------	--

Генеральний директор – Корольчук Юрій Степанович
Дата призначення – 09 квітня 2004 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 12 від 09.04.2004 р.).
Термін повноважень – безстроково.

Генеральний директор очолює Дирекцію, організовує її роботу, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань, організовує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової Ради Товариства, Дирекції, вживає заходів щодо діяльності Товариства. Генеральний директор має право першого підпису на фінансових документах Товариства, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, організовує діловодство та документообіг у Товаристві, підписує листи, заяви, позовні заяви, скарги від імені Товариства. Разом з членом Дирекції - головним бухгалтером Генеральний директор укладає правочини, підписує акти виконаних робіт/наданих послуг, підписує довіреності, видає накази та розпорядження, розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани, затверджує ціни на товари та послуги, організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, здійснює інші функції в межах повноважень, визначених Статутом Товариства, для забезпечення нормальної роботи Товариства.

Член Дирекції-головний бухгалтер Богданенко Алла Олегівна
Дата обрання – 29 травня 2013 р. (Протокол засідання Наглядової ради № 28/05/2013-1 від 28.05.2013 р.)
Термін повноважень — безстроково.

Член Дирекції - головний бухгалтер має право другого підпису на фінансових документах Товариства та діє разом з Генеральним директором для здійснення описаних вище повноважень, для яких передбачена спільна дія усіх членів Дирекції. Крім того, член Дирекції - головний бухгалтер виконує функціональні обов'язки головного бухгалтера, передбачені законодавством та посадовою інструкцією.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства

У звітному році було проведено 88 засідань Дирекції, на яких приймалися рішення з питань, що стосуються керівництва поточною діяльністю Товариства та згідно Статуту відносяться до компетенції Дирекції, зокрема:

- 1) Про режим роботи підприємства.
- 2) Про роботу підприємства під час дії обмежувальних заходів, спрямованих на попередження розповсюдження захворюваності на COVID-19, спричинену коронавірусом.
- 3) Про укладення договорів оренди нерухомого майна та інших договорів, в тому числі за згодою Наглядової Ради.
- 4) Про укладення Дилерських договорів для здійснення реалізації продукції та надання послуг.
- 5) Про укладення правочинів щодо продажу товарних транспортних засобів.
- 6) Про укладення правочинів щодо надання послуг з технічного обслуговування та ремонту колісних транспортних засобів, продажу запчастин.
- 7) Про укладення правочинів щодо придбання основних засобів, інших договорів, необхідних для поточної діяльності

Товариства.
8) Про затвердження фінансово-господарських планів.
9) Про затвердження вартості нормогодини на послуги, що надає Товариство.
Рішення приймаються простою більшістю голосів на засіданнях Дирекції за умови присутності усіх її членів. Рішення оформлюються протоколами, які підписуються Генеральним директором та членом Дирекції – головним бухгалтером.
Змін у структурі виконавчого органу протягом звітного періоду не відбувалося.
Оцінка роботи виконавчого органу
д/н

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Внутрішній контроль - процес, який здійснюється Наглядовою радою, Виконавчим органом. Внутрішній контроль спрямований на забезпечення розумної гарантії досягнення цілей Товариства.

Внутрішній контроль є безперервним і циклічним процесом в складі загальної системи управління Товариством, і є складовою частиною системи управління ризиками Товариства.

Система внутрішнього контролю охоплює діяльність Товариства, контрольні процедури виконуються постійно на всіх рівнях управління. Внутрішній контроль в Товаристві здійснює Наглядова рада Товариства. Наглядова рада контролює роботу Виконавчого органу. Наглядовою радою контролюється повнота та своєчасність надання Товариством звітності та опублікування інформації відповідно до норм чинного законодавства. Наглядовою радою приймаються рішення про надання згоди на вчинення правочинів з заінтересованістю та їх схвалення, перевіряються їх умови звичайним ринковим. Приймаються рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів та їх схвалення та інше. Також, Наглядова рада контролює виконання своїх рішень.

В Товаристві діє процедура здійснення платежів, яка передбачає здійснення оплати постачальникам та підрядникам тільки після погодження заявок керівником.

Стан дебіторської та кредиторської заборгованостей періодично розглядається. Щорічно в Товаристві проводиться планова інвентаризація майна, статей балансу.

Метою управління ризиками є їх мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Фінансові ризики постійно виникають в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість та піддаються впливу наступних ризиків:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0,67

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити): Статут та інші організаційні, фінансові, розпорядчі документи.		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (зазначити): В звітному періоді аудиторська перевірка не проводилась, рішення про затвердження незалежного аудитора не приймалось.		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити): В Товариства відсутня ревізійна комісія.		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ»	03121566	79,5004
2	Корольчук Юрій Степанович	д/н	20,4996

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

До посадових осіб емітента належать:

1) Наглядова рада Товариства:

- Козіс Олександр Миколайович (Голова Наглядової ради);
- Бей Наталія Олександрівна (член Наглядової ради);
- Сенюта Ігор Васильович (член Наглядової ради).

Документ, яким порядок призначення та звільнення регламентовано – Статут ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», затверджений загальними зборами акціонерів ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» Протокол від 09 квітня 2020 р. Обрання та відкликання членів Наглядової ради Товариства відноситься до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства.

Кандидатури для обрання в члени Наглядової ради Товариства висуваються акціонерами Товариства та/або їх повноважними представниками. Не заборонено самовисунення акціонера Товариства та/або його представника у кандидати в члени Наглядової ради Товариства. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради Товариства неодноразово.

Обрання членів Наглядової ради Товариства на Загальних зборах акціонерів Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування, голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно.

Обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів Акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Члени Наглядової ради Товариства вважаються обраними, а Наглядова рада Товариства вважається сформованою виключно за умови обрання повного її кількісного складу, визначеного цим Статутом, шляхом кумулятивного голосування.

2) Виконавчий орган Товариства – Дирекція

- Корольчук Юрій Степанович (Генеральний директор);
- Богданенко Алла Олегівна (Член Дирекції – головний бухгалтер).

Документ, яким порядок призначення та звільнення регламентовано – Статут ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», затверджений загальними зборами акціонерів ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» Протокол від 09 квітня 2020 р. Обрання та припинення повноважень Генерального директора та члена Дирекції – головного бухгалтера здійснюється за рішенням Наглядової ради Товариства. Повноваження Генерального директора та члена Дирекції – головного бухгалтера дійсні з моменту їх обрання, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради Товариства. Права та обов'язки членів Дирекції визначаються законодавством, Статутом, Положенням про Дирекцію Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом Дирекції. Повноваження Генерального директора та члена Дирекції – головного бухгалтера припиняються в момент прийняття Наглядовою радою Товариства відповідного рішення, якщо інше не встановлено у рішенні Наглядової ради Товариства. Наслідком прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про припинення повноважень Генерального директора є розірвання з ним трудового договору (контракту) та

припинення трудових відносин із Товариством.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення: відсутня.

9) Повноваження посадових осіб емітента

До виключної компетенції та повноважень Наглядової ради належить:

- 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних Зборів цим Статутом;
- 2) затвердження Положення про винагороду членів Дирекції Товариства;
- 3) затвердження звіту про винагороду членів Дирекції Товариства;
- 4) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних Зборів Акціонерів; затвердження повідомлення про проведення Загальних Зборів Акціонерів; прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім скликання Акціонерами Позачергових Загальних Зборів Акціонерів, затвердження проектів рішень Загальних Зборів Акціонерів та форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних Зборах Акціонерів;
- 5) прийняття рішення про проведення Річних та Позачергових Загальних Зборів Акціонерів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України;
- 6) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних Зборів Наглядовою Радою;
- 7) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- 8) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 9) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 10) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 11) затвердження ринкової вартості майна у випадках та порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- 12) обрання (призначення) та припинення повноважень (звільнення) Генерального директора та члена Дирекції – головного бухгалтера; призначення Генерального директора у разі настання обставин, передбачених п. 12.10. даного Статуту; прийняття рішення про відсторонення Генерального директора та/або члена Дирекції – головного бухгалтера від роботи з підстав, передбачених трудовим законодавством; обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора та/або члена Дирекції – головного бухгалтера;
- 13) затвердження умов контрактів (трудових договорів) з Генеральним директором та членом Дирекції – головним бухгалтером, встановлення розміру їх винагороди; визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракти (трудові договори) з Генеральним директором та членом Дирекції – головним бухгалтером;
- 14) розгляд звіту Дирекції та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- 15) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України;
- 16) призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);
- 17) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
- 18) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
- 19) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- 20) затвердження рекомендацій Загальним Зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- 21) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п. 6.5. даного Статуту;
- 22) визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних Зборів Акціонерів та мають право на участь у Загальних Зборах Акціонерів;
- 23) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- 24) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію; прийняття рішення щодо осіб, уповноважених на представлення інтересів Товариства на Загальних зборах акціонерів або учасників господарських товариств, в яких Товариство має корпоративні права;
- 25) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради Законом України «Про акціонерні товариства», у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

- 26) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»;
- 27) затвердження грошової оцінки майна, що вноситься в рахунок оплати акцій;
- 28) затвердження річних бюджетів, бізнес-планів Товариства, а також змін до них;
- 29) визначення основних принципів маркетингової та інвестиційної діяльності, а також визначення інформаційної, технічної, кадрової і цінової політики Товариства;
- 30) ініціювання проведення позачергових аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд висновків аудитора (аудиторської фірми);
- 31) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 32) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства (суб'єкта оціночної діяльності) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 33) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 34) надсилання оферти Акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;
- 35) визначення умов оплати праці керівних працівників Товариства і його структурних підрозділів;
- 36) прийняття рішення про використання Резервного капіталу Товариства та контроль використання Резервного капіталу Товариства;
- 37) затвердження річних планів фінансово-господарської діяльності Товариства і внесення змін до них;
- 38) здійснення контролю за діями Генерального директора щодо реалізації ним інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг;
- 39) затвердження організаційної структури, штатного розкладу Товариства, його філій та представництв, та системи оплати праці, у тому числі положень про систему оплати праці; внесення змін до них;
- 40) погодження колективного договору; надання Генеральному директору рекомендацій з питань розробки, укладення або внесення змін до колективного договору у Товаристві, в тому числі рекомендацій щодо змісту колективного договору;
- 41) обрання та припинення повноважень Голови та секретаря Наглядової Ради;
- 42) вступ Товариства до господарських об'єднань або вихід з них, збільшення або зменшення участі у статутному капіталі господарських товариств;
- 43) надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить або перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень з одним контрагентом протягом одного календарного місяця, за виключенням правочинів, визначених у абз. а)-в) п.п. 1. п.12.6.2. Статуту, але в будь-якому випадку не перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 44) призначення представників Товариства для участі в роботі органів управління підприємницьких товариств або господарських об'єднань, акціями (частками, паями) яких володіє Товариство, або учасником (членом, акціонером) яких є Товариство;
- 45) прийняття рішення про створення та ліквідацію (закриття) філій, відкриття та закриття представництв та інших відокремлених підрозділів, затвердження положень про них, прийняття рішення змін найменування дочірніх підприємств, затвердження їх статутів, про реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств;
- 46) прийняття рішень про списання будь-яких неліквідних запасних частин, ліквідацію та/або продаж основних засобів у вигляді об'єктів нерухомого майна, усіх видів транспортних засобів, виробничого обладнання (бухгалтерський рахунок 1094) та нематеріальних активів незалежно від їх залишкової вартості. Прийняття рішень про ліквідацію та продаж інших основних засобів та малоцінних необоротних матеріальних активів, первісна вартість яких перевищує 10 000,00 (десять тисяч) гривень та строк експлуатації становить менше чотирьох років;
- 47) прийняття рішень про списання дебіторської заборгованості, сума якої по одному контрагенту перевищує 3000,00 (три тисячі) гривень;
- 48) прийняття рішення з питань припинення, погіршення (зменшення), поліпшення прав Товариства щодо землекористування та прав власності на майно (об'єкти нерухомості, тощо), а також внесення змін у документацію щодо цих прав;
- 49) прийняття рішення про реконструкцію, перепланування, капітальний ремонт будівель та споруд Товариства, затвердження схем генерального розвитку Товариства та його філій, монтаж інженерно-технічного обладнання (якщо під час монтажу необхідно втручання в конструктивні елементи будівель і споруд);

- 50) прийняття рішення про оренду, заставу, іпотеку, інше договірне обтяження, відчуження (продаж, міна, дарування тощо) безоплатну передачу в користування, передачу в управління основних засобів та/або об'єктів нерухомого майна, у тому числі земельних ділянок;
- 51) прийняття рішення про укладення з одним контрагентом протягом одного календарного місяця договорів (контрактів) щодо придбання нових основних засобів або малоцінних необоротних матеріальних активів, вартість яких становить або перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень. Прийняття рішення про укладення договорів (контрактів) щодо придбання об'єктів нерухомого майна, у тому числі земельних ділянок, нематеріальних активів, бувших у використанні (вживанні) основних засобів або малоцінних необоротних матеріальних активів незалежно від суми договору (контракту). Прийняття рішення про укладення договорів (вчинення правочинів) щодо спільної (сумісної) діяльності із залученням основних засобів Товариства, договорів простого Товариства тощо;
- 52) прийняття рішення про укладення договорів (вчинення правочинів) та вчинення інших дій щодо залучення кредитних коштів як в національній, так і в будь-якій іноземній валюті, надання/отримання в позику грошових коштів, надання/отримання поворотної або безповоротної фінансової допомоги, відкриття та закриття рахунків у банківських установах в національній та/або будь-якій іноземній валюті;
- 53) прийняття рішення про укладення договорів (вчинення правочинів) щодо спільної (сумісної) діяльності із залученням основних засобів Товариства, договорів простого товариства тощо;
- 54) прийняття рішення про вчинення правочинів та інших дій щодо придбання, оренди, відчуження (продаж, міна, дарування, передача в управління тощо) майнових, корпоративних прав (акцій, часток), інших пайових цінних паперів, прав на об'єкти інтелектуальної власності, об'єктів нерухомого майна, у тому числі земельних ділянок;
- 55) прийняття без обмежень інших рішень та здійснення без обмежень інших дій щодо представництва інтересів Акціонерів у період між проведенням Загальних Зборів Акціонерів;
- 56) прийняття рішення про утворення комітетів Наглядової Ради, обрання корпоративного секретаря;
- 57) розроблення умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) Товариства, підготовка для Акціонерів пояснень до них;
- 58) прийняття рішення про укладення зовнішньоекономічних контрактів;
- 59) прийняття рішення про видачу Товариством або Товариству будь-яких порук та/або гарантій та/або векселів, а також прийняття рішення про встановлення інших видів забезпечення виконання зобов'язання;
- 60) прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства;
- 61) прийняття рішення про здійснення будь-яких дій, внаслідок яких можуть погіршуватись права та інтереси Товариства, або його Акціонерів;
- 62) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно з цим Статутом.

Документ, яким затвердженні повноваження Наглядової ради – Статут ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», затверджений загальними зборами акціонерів ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» Протокол від 09 квітня 2020 р.

Компетенція та повноваження Дирекції Товариства:

Дирекція здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів Акціонерів та Наглядової Ради. Зокрема, до компетенції Дирекції Товариства належить:

- 1) втілення основних принципів Товариства щодо ведення маркетингової та інвестиційної діяльності, а також інформаційної, технічної, кадрової і цінової політики Товариства, визначених Наглядовою Радою;
- 2) розробка та подання на розгляд Наглядової Ради пропозицій щодо організаційної структури Товариства (внесення змін до неї), штатного розкладу Товариства, внутрішніх положень Товариства, проектів положення про систему оплати праці, проектів документів, що пов'язані з порядком денним Загальних Зборів Акціонерів, та проектів рішень Загальних Зборів Акціонерів;
- 3) прийняття рішення про укладення договорів, контрактів у межах її компетенції;
- 4) затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, крім тих, які затверджуються іншими органами Товариства;
- 5) прийняття рішень про видачу довіреностей на вчинення правочинів (укладення договорів, контрактів) та здійснення інших дій від імені Товариства як працівникам Товариства, так і іншим особам;
- 6) прийняття рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб в Україні, а також за її межами;
- 7) щодо працівників апарату управління Товариства, керівних працівників філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства: прийняття на роботу, переведення на іншу роботу, застосування стягнення і здійснення звільнення з роботи;
- 8) уповноваження своїм рішенням членів Дирекції на прийняття рішень з певних питань, віднесених до компетенції Дирекції Товариства, вчинення правочинів від імені Товариства, представлення інтересів

Товариства, видання наказів та розпоряджень, обов'язкових для виконання всіма працівниками Товариства, вчинення інших дій від імені Товариства.

Генеральний директор та член Дирекції – головний бухгалтер діють від імені Товариства лише разом, за винятком випадків, прямо встановлених Статутом, на підставі відповідного рішення Дирекції. У випадках, коли чинним законодавством України не дозволяється подвійне представництво, Генеральний директор має право представляти Товариство одноособово.

На підставі відповідного рішення Дирекції Генеральний директор одноособово:

- 1) діє без довіреності від імені Товариства і репрезентує його в Україні та за кордоном в межах своїх повноважень;
- 2) забезпечує виконання рішень Загальних Зборів Акціонерів, Наглядової Ради та Дирекції;
- 3) має право першого підпису всіх фінансових документів Товариства;
- 4) приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства у межах затвердженого штатного розпису, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення. Генеральний директор має право призначати Заступників генерального директора, що не є членами Дирекції, з покладенням на них виконання окремих організаційно-розпорядчих функцій без права діяти від імені Товариства без довіреності;
- 5) підписує позовні заяви, скарги, клопотання та інші процесуальні документи;
- 6) підписує листи та заяви від імені Товариства;
- 7) організація діловодства і документообігу у Товаристві;
- 8) вчиняє дії від імені Товариства у випадках, коли чинним законодавством України не дозволяється подвійне представництво;
- 9) представляє Товариство у відносинах з Публічним акціонерним товариством «Національний депозитарій України», в тому числі підписує заяви, анкети, розпорядження, довіреності, опитувальники та інші документи.

Разом з членом Дирекції – головним бухгалтером Генеральний директор:

- 1) укладає правочини (договори, контракти), та додаткові угоди до них, зокрема:
 - а) договори (контракти) щодо придбання нових основних засобів та малоцінних необоротних матеріальних активів, вартість яких не перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень з одним контрагентом протягом одного календарного місяця;
 - б) правочини щодо надання послуг з сервісного обслуговування за умови стовідсоткової передплати, загальна вартість кожного з яких не перевищує 10 (десять) відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - в) правочини щодо продажу товарних транспортних засобів та/або запасних частин по ціні не нижче їх собівартості та за умови стовідсоткової передплати, загальна сума (ціна) кожного з яких не перевищує 10 (десять) відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - г) інші правочини, прийняття рішення про укладення яких не віднесено згідно з цим Статутом до компетенції Загальних Зборів Акціонерів або Наглядової Ради;
 - д) правочини на виконання відповідного рішення Наглядової Ради або Загальних Зборів Акціонерів, прийнятого у межах їх компетенції;
- 2) акти приймання передачі виконаних робіт/наданих послуг на виконання укладених договорів, контрактів;
- 3) підписує довіреності;
- 4) видає накази та розпорядження, обов'язкові для всіх працівників, окрім наказів по особовому складу;
- 5) розробляє щорічний кошторис;
- 6) розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію;
- 7) затверджує ціни на продукцію і тарифи на послуги Товариства;
- 8) затверджує нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами і філіями Товариства;
- 9) встановлює основні показники виробничо-господарської діяльності, економічні нормативи, інші нормативи та вимоги щодо структурних підрозділів Товариства, затверджує плани структурних підрозділів Товариства та звіти про їх виконання;
- 10) організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 11) розробляє проект колективного договору (з урахуванням рекомендацій Наглядової Ради), укладення, внесення змін та виконання колективного договору;
- 12) забезпечує проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства на вимогу уповноважених осіб або органів управління Товариства;
- 13) здійснює інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства.

Документ, яким затвердженні повноваження Правління Товариства – Статут ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», затверджений загальними зборами акціонерів ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» Протокол 09 квітня 2020 р.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Інформація про предмет завдання

Ми виконали завдання з надання впевненості щодо іншої інформації, а саме – Звіту з корпоративного управління ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 03120584, Місцезнаходження: 43020, Волинська обл., місто Луцьк, ВУЛИЦЯ РІВНЕНСЬКА, будинок 145,(далі - Товариство) за 2020 рік на предмет його відповідності вимогам ст.401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», а також положень нормативного документу НКЦПФР – «Про затвердження Принципів корпоративного управління» (Рішення від 22.07.2014р № 955).

Застосовні критерії

Закон України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 року № 3480-IV

Закон України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 року №514-VI.

Властиві обмеження

Ми звертаємо увагу, що оцінка ефективності внутрішнього контролю не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або через недотримання або неповне дотримання його політик та процедур.

Відносна відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації в Звіті про корпоративне управління за 2020р.

Також управлінський персонал відповідальний за впровадження такого внутрішнього контролю, який він визначає необхідним для забезпечення складання достовірної звітності, вільної від суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Відносна відповідальність практикуючого фахівця

У зв'язку з дослідженням інформації, наведеної в Звіті про корпоративне управління, щодо з'ясування ступеня дотримання вимог ст. 401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», а також положень нормативного документу НКЦПФР – «Про затвердження Принципів корпоративного управління» (Рішення від 22.07.2014р. № 955), нашою відповідальністю є ознайомитися з цією інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність в частині розкриття інформації між Звітом про корпоративне управління ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» та вимогами, що визначені зазначеним вище діючим законодавством, або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог

Ми дотримувалися вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, затвердженому радою з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів, який ґрунтується на фундаментальних принципах чесності, об'єктивності, професійної компетентності та належної ретельності, конфіденційності та професійної поведінки. ПП «Аудиторська фірма «СПІЛЬНА СПРАВА» є незалежними від юридичної особи при виконанні завдання з надання впевненості.

Застосовні вимоги контролю якості

Наша аудиторська фірма ПП «Аудиторська фірма «СПІЛЬНА СПРАВА» дотримується вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 та відповідно впровадила комплексну систему контролю якості, включаючи документовану політику та процедури щодо дотримання етичних вимог, професійних стандартів і застосовних вимог чинного законодавства.

Завдання з надання впевненості виконувалося згідно з вимогами Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитами чи оглядами історичної

фінансової інформації».

Цей стандарт вимагає, щоб ми планували і виконували завдання для отримання обґрунтованої впевненості в тому, що Товариство дотримувалося в усіх суттєвих аспектах вимог ст.401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» при розкритті інформації у Звіті з корпоративного управління.

Завдання з надання впевненості передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо достовірності розкриттів у Звіті про корпоративне управління за 2020 рік. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень звітності

Дослідження інформації проводилось шляхом співставлення даних статутних документів, протоколів загальних зборів, наглядової ради та іншої інформації з даними наведеними в Звіті про корпоративне управління. Під час виконання завдання з надання впевненості зроблені дослідження шляхом тестування доказів на обґрунтування інформації, розкритих у Звіті.

За результатами розгляду інформації, наведеної в Звіті з корпоративного управління ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» за 2020 рік аудиторами не виявлено фактів суттєвої невідповідності в частині розкриття інформації між Звітом про корпоративне управління Товариства та вимогами діючого законодавства.

На нашу думку ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО», в усіх суттєвих аспектах, дотримано вимоги ст. 401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», а також положень нормативного документу НКЦПФР – «Про затвердження Принципів корпоративного управління» (Рішення від 22.07.2014р. № 955) при розкритті інформації у Звіті з корпоративного управління.

Основні відомості про Товариство станом на 31.12.2020:

Повне найменування ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВОЛИНЬ-АВТО» зареєстроване Виконавчим комітетом Луцької міської ради 30.06.1993р

Код ЄДРПОУ03120584

Місцезнаходження43020, Волинська обл., місто Луцьк, ВУЛИЦЯ РІВНЕНСЬКА, будинок 145

Дата та номер запису в ЄДРДата запису: 01.12.2004

Номер запису: 1 198 120 0000 000452

Види діяльності за КВЕД 2010р.Код КВЕД 45.11 Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами;

Код КВЕД 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів (основний);

Код КВЕД 45.31 Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;

Код КВЕД 45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;

Код КВЕД 85.32 Професійно-технічна освіта;

Код КВЕД 47.19 Інші види роздрібною торгівлі в неспеціалізованих магазинах;

Код КВЕД 52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту;

Код КВЕД 56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

Код КВЕД 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах;

Код КВЕД 68.31 Агентства нерухомості;

Код КВЕД 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування;

Код КВЕД 71.20 Технічні випробування та дослідження

КерівникКОРОЛЬЧУК ЮРІЙ СТЕПАНОВИЧ

Член Дирекції - Головний бухгалтерБОГДАНЕНКО АЛЛА ОЛЕГІВНА

Відокремлені підрозділиФІЛІЯ "НОВОВОЛИНСЬК-АВТО" ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВОЛИНЬ-АВТО"

Код ЄДРПОУ ВП: 26517226

Місцезнаходження ВП: 45400, Волинська обл., місто Нововолинськ, ВУЛИЦЯ ЛУЦЬКА, будинок 50

Контактні телефони(0332) 28-18-10

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ПРАКТИКУЮЧОГО ФАХІВЦЯ (АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ)

Повна назва: Приватне підприємство "Аудиторська фірма "СПІЛЬНА СПРАВА"

Код ЄДРПОУ 32366340

Місцезнаходження: м. Київ, пр.-т Павла Тичини, 4 к.44

Дані про включення до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (далі – Реєстр)ПП

«Аудиторська фірма «СПІЛЬНА СПРАВА» включене до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (розділу «Суб'єкти аудиторської діяльності» та розділу «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності») під номером 3232.

Інформація про практикуючого фахівця Збожинський Володимир Петрович

Сертифікат аудитора № 000967 виданий згідно рішення Аудиторської Палати України № 45 від 16.05.1996р.

Реєстраційний номер в реєстрі аудиторів - 100014

Контактний телефон (044) 228-10-24

Практикуючий фахівець _____ В.П.Збожинський
(№ реєстрації у реєстрі аудиторів 100014)(підпис)

М.П.

Дата складання звіту:

«26» квітня 2021р.

М. Київ пр.-т Павла Тичини, 4 к. 44

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ»	03121566	Велика Васильківська, 15/2, Київ, Київська область, 01004, Україна	956310	79,5004	956310	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Корольчук Юрій Степанович			246590	20,4996	246590	0
Усього:			1202900	100	1202900	0

X. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номинальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	прості іменні акції	1202900	7,50	згідно законодавства.	Не включені до біржового реєстру, публічної пропозиції немає.

Примітки: д/н

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.06.2010	16/03/1/10	Волинське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000071104	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	7,50	1202900	9021750,00	100

Опис: Цінні папери розміщені в повному обсязі. Протягом звітного року лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не відбувалося. Інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації, крім акцій простих іменних Товариством не випускалось. У звітному році Товариством додаткова емісія акцій Товариства не проводилась.

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Корольчук Юрій Степанович	246590	20,4996	246590	0
Усього:	246590	20,4996	246590	0

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
15.06.2010	16/03/1/10	UA4000071104	1202900	9021750	1202900	0	0
Опис: д/н							

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	13511	20766	0	0	13511	20766
будівлі та споруди	10501	10931	0	0	10501	10931
машини та обладнання	1729	1584	0	0	1729	1584
транспортні засоби	3	26	0	0	3	26
земельні ділянки	98	6777	0	0	98	6777
інші	1180	1448	0	0	1180	1448
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	13511	20766	0	0	13511	20766

Опис: Групи основних засобів Залишкові терміни експлуатації, роки

Будинки споруди 20-80

Споруди 15-80

Передавальні пристрої 10-80

Машини та обладнання 2-10

Транспортні засоби 5-10

Виробниче обладнання 4-10

Інші основні засоби 12-15

Інші необоротні матеріальні активи вартістю нижче 6000 грн. 1,5-3

Первісна вартість основних засобів: на початок періоду 46 394 тис. грн., на кінець звітного періоду 54 236 тис. грн.

Ступінь зносу основних засобів: коефіцієнт зносу на початок періоду 0,71, коефіцієнт зносу на кінець періоду: 0,62.

Сума нарахованого зносу: на початок періоду 32 883 тис грн., на кінець періоду 33 470 тис. грн.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	26961	25713
Статутний капітал (тис. грн)	9022	9022
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	9022	9022
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 17939 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 17939 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 16691 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 16691 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	334	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	4160	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	17272	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	21766	X	X
Опис: Товариство не має довгострокових зобов'язань та забезпечень. В інші зобов'язання входять поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 5344 тис. грн., поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами 8711 тис. грн., податковий кредит 1201 тис. грн.				

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "УКРФІНАНСАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24089565
Місцезнаходження	вул. Лейпцизька 2/37, кв. 4, Київ, Київська область, 01015, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво 1610
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.03.2001
Міжміський код та телефон	(044)227-19-00
Факс	д/н
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА з надання впевненості щодо Звіту з корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВОЛИНЬ-АВТО» за 2020-й рік	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-г, Київ, Київська область, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	свідоцтво, р/н 1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.07.2015
Міжміський код та телефон	(044) 279-10-78
Факс	(044) 377-70-16
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Опис: Відповідно до укладеного договору депозитарій надає послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів, прийом на зберігання глобального сертифікату цінних паперів Товариства, відкриття та ведення рахунку у цінних паперах, виконання операцій з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень Товариства.	

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
			2021.01.01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЛИНЬ-АВТО"	за ЄДРПОУ	03120584
Територія	ЛУЦЬК	за КОАТУУ	0710100000
Організаційно-правова форма господарювання	Приватне підприємство	за КОПФГ	120
Вид економічної діяльності	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів	за КВЕД	45.20

Середня кількість працівників 101

Адреса, Рівненська, 145, Луцьк, Волинська область, 43020, УКРАЇНА, 0332 28 18 00
телефон

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2020 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	339	271
первісна вартість	1001	574	574
накопичена амортизація	1002	235	303
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	80
Основні засоби	1010	13511	20766
первісна вартість	1011	46394	54236
знос	1012	32883	33470
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	5647	4210
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	19497	25327

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	7290	9092
<i>Виробничі запаси</i>	1101	315	122
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	0	0
<i>Товари</i>	1104	6975	8970
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестраховання</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3079	2331
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	3306	7130
з бюджетом	1135	39	39
у тому числі з податку на прибуток	1136	3	3
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1165	240
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	4873	2706
<i>Готівка</i>	1166	34	9
<i>Рахунки в банках</i>	1167	4839	2655
Витрати майбутніх періодів	1170	10	10
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	1992	1852
Усього за розділом II	1195	21754	23400
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	41251	48727

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9022	9022
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0
Резервний капітал	1415	315	315
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	16376	17624
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	25713	26961
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	159	5344
розрахунками з бюджетом	1620	860	334
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	79	137
розрахунками з оплати праці	1630	629	727
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	11948	8711
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	835	970
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1028	5543
Усього за розділом III	1695	15538	21766

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	41251	48727

Примітки: д/н

Керівник

Корольчук Ю. Ю.

Головний бухгалтер

Богданенко А. О.

КОДИ
2021.01.01
03120584

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2020 рік**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИФорма № 2 Код за ДКУД **1801003**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	233169	171187
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(216623)	(161250)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Валовий: прибуток	2090	16546	9937
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	929	1380
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	(6385)	(5133)
Витрати на збут	2150	(5002)	(4739)
Інші операційні витрати	2180	(2730)	(2355)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	3358	0
збиток	2195	(0)	(910)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(27)	(0)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	3331	0
збиток	2295	(0)	(910)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(2083)	(5)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	1248	0
прибуток			
збиток	2355	(0)	(915)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1248	(915)

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	16087	16522
Витрати на оплату праці	2505	13096	11686
Відрахування на соціальні заходи	2510	2823	2518
Амортизація	2515	713	978
Інші операційні витрати	2520	5853	5835
Разом	2550	38572	37539

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1202900	1202900
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1202900	1202900
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1,04	(0,76)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1,04	(0,76)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Керівник

Корольчук Ю. Ю.

Головний бухгалтер

Богданенко А. О.

КОДИ
2021.01.01
03120584

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2020 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	81602	222692
Повернення податків і зборів	3005	3	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	3	0
Цільового фінансування	3010	140	102
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	198284	3228
Надходження від повернення авансів	3020	5230	2329
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1	3
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	890	943
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	9444	940
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(129556)	(189598)
Праці	3105	(10139)	(8983)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2725)	(2407)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(9037)	(4054)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(646)	(5)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(4507)	(3515)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3884)	(534)
Витрачання на оплату авансів	3135	(131136)	(9644)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(2749)	(5704)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(10027)	(500)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	225	9347
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	71	2034
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(7573)	(460)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(7502)	1574
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	6574
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	5110	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(13148)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(950)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	5110	(7524)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(2167)	3397
Залишок коштів на початок року	3405	4873	1476
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	2706	4873

Примітки: д/н

Керівник

Корольчук Ю. Ю.

Головний бухгалтер

Богданенко А. О.

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВОЛИНЬ-АВТО" Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ

КОДИ
2021.01.01
03120584

Звіт про власний капітал
за 2020 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	9022	0	0	315	16376	0	0	25713
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	9022	0	0	315	16376	0	0	25713
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	1248	0	0	1248
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1248	0	0	1248
Залишок на кінець року	4300	9022	0	0	315	17624	0	0	26961

Примітки: д/н

Керівник

Корольчук Ю. Ю.

Головний бухгалтер

Богданенко А. О.

**Примітки до фінансової звітності,
складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

Примітки до річної фінансової звітності за 2020 рік.

Примітка 1. Товариство та його діяльність

Приватне Акціонерне Товариство «Волинь-Авто» (далі - «Товариство») зареєстроване 30.06.1993 року Виконавчим комітетом Луцької міської Ради Волинської області.

Юридична адреса Товариства - Україна, 43020, м. Луцьк, вул. Рівненська 145, фактичне місцезнаходження товариства співпадає з юридичною адресою.

Телефон (0332)281800, факс (0332)281810.

Генеральний директор - Корольчук Юрій Степанович
з 09.04.2004 року по теперішній час.

Головний бухгалтер - Богданенко Алла Олегівна
з 29.05.2013 року по теперішній час.

Товариство зареєстроване платником ПДВ, свідоцтво про реєстрацію № 100279573 від 15.07.1997 р видане Луцької об'єднаною ДПП, індивідуальний номер платника ПДВ – 031205803173.

В структуру ПРАТ «Волинь-Авто» входить 1 філія.

№

з/п Повне найменування відокремленого

підрозділу Ідентифікаційний код відокремленого

підрозділу Реквізити банку, в якому обслуговується відокремлений

підрозділ Місцезнаходження відокремленого

підрозділу (адреса, номери телефонів) Місцезнаходження органу державної податкової служби, де перебуває на обліку відокремлений підрозділ

123456

1ФІЛІЯ «НОВОЛИНСЬК-АВТО» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВОЛИНЬ-

АВТО»26517226р/р 26000300645457 в Волинське ОУ Ощадбанк МФО 30339845400,

Волинська обл., м. Нововолинськ, вул. Луцька, 5045400, м. Нововолинськ, вул. Піонерська, 18

Основні види діяльності згідно КВЕД:

Таблиця 1

КВЕД Види діяльності

45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів

45.11 Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами

45.31 Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

85.32 Професійно-технічна освіта

52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту

68.31 Агентства нерухомості

70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування

71.20 Технічні випробування та дослідження

Статутний капітал Товариства складає 9021750,00 (Дев'ять мільйонів двадцять одна тисяча сімсот п'ятдесят) гривень. Статутний капітал поділено на 1202900 простих іменних акцій номінальною вартістю 7,50 грн. за одну акцію.

Товариство є оператором автомобільного ринку України, що має власні автосалони, станції з обслуговування та ремонту автомобілів.

ПРАТ «Волинь-Авто» складає консолідовану фінансову звітність відповідно до МСФЗ, з якою можливо ознайомитися за адресою: м. Луцьк, вул. Рівненська, 145.

Примітка 2. Умови, в яких працює Компанія

Політична та економічна ситуація в Україні у 2020 році характеризувалась нестабільністю. Протягом усього року продовжувались воєнні дії на територіях Донецької та Луганської областей, що разом із невизнанням анексії Росією Криму, призвело до подальшого погіршення відносин між Україною та Росією. Компанія не мала операцій у Криму, а також суттєвих операцій із компаніями, що знаходяться на непідконтрольній Україні частині Донецької та Луганської областей. Протягом усього року у відносинах між Україною та Росією спостерігалась конфронтація, яка виливалась у політичні та економічні санкції з обох сторін. Протягом року спостерігались значні коливання курсів іноземних валют по відношенню до гривні.

Станом на 31 грудня 2020 року встановлений Національним банком України (НБУ) офіційний обмінний курс української гривні до долара США становив 28.2746 гривень за 1 доллар США. Девальвація української гривні протягом 2020 року мала негативний вплив на рентабельність Компанії.

Примітка 3. Основні підходи до складання фінансової звітності

У відповідності до вимог Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №419 з 1 січня 2012 року Товариство складає фінансову звітність згідно з положеннями Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Керуючись МСФЗ 1 «Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності», Товариство обрало 1 січня 2012 року датою переходу на МСФЗ. При цьому, фінансова звітність Товариства за 2013 рік є першою повною річною фінансовою звітністю, що складається відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені Комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання такої фінансової звітності. Основні принципи облікової політики Товариства на 2020 рік затверджені наказом по Товариству № 234 від 31.12.2019 року. Облікова політика відповідає всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання першої повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2013 року). Форми звітів складені у відповідності до вимог Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку затверджених наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07 лютого 2013 року (Із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства фінансів України № 627 від 27 червня 2013 року), у межах чинного законодавства, нормативних актів Міністерства фінансів України та міжнародних стандартів.

Звітна дата за звітний період

Датою річної фінансової звітності за 2020 рік є кінець дня 31 грудня 2020 року.

Функціональна валюта, валюта подання фінансової звітності та одиниця її виміру

Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою та валютою подання фінансової звітності Товариства. Уся фінансова інформація, представлена в українських гривнях, округлюється до найближчої тисячі, якщо не зазначене інше.

Принципи оцінок

Фінансова звітність була підготовлена з використанням принципу обліку по історичній вартості за виключенням інвестицій, що підлягають оцінці за справедливою вартістю через прибутки або

збитки, та інвестицій, що є в наявності для продажу.

Безперервність діяльності

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Товариства, у відповідності до якого реалізація активів та погашення зобов'язань відбувається в ході її звичайної діяльності.

Використання суджень та припущень для оцінки

При підготовці фінансової звітності були застосовані ряд оціночних суджень та припущень, які впливають на величину активів та зобов'язань, відображених у звітності. Встановлені припущення та судження ґрунтуються на історичному досвіді, поточних та очікуваних економічних умовах та іншій доступній інформації. Судження, що найбільш суттєво впливають на суми визнані у фінансовій звітності та оцінка значення яких може стати причиною коригувань балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році включають:

- Строк експлуатації основних засобів;
- Знецінення активів;
- Судові спори;
- Відстрочені податкові активи і зобов'язання.

Примітка 4. Основні положення облікової політики

Основні засоби

Об'єкти необоротних активів відображаються у звіті про фінансовий стан Товариства по первісній вартості за мінусом накопиченого зносу та будь-яких збитків від знецінення об'єкту. Первісна вартість таких засобів включає витрати, безпосередньо пов'язані із придбанням активів, і, по кваліфікаційним активам, капіталізовані витрати за позиками. Для об'єктів, зведених господарським способом – собівартістю будуть визнані всі витрати, безпосередньо пов'язані з веденням такого будівництва та розподілені накладні витрати (матеріали, заробітна плата, амортизація обладнання, задіяного у будівництві та ін.).

Витрати на ремонт та обслуговування відносяться в склад витрат того періоду, коли такі витрати були понесені.

Витрати на реконструкцію та модернізацію капіталізуються. Непридатні для подальшого використання частини основних засобів визнаються в складі запасів і в подальшому реалізуються як брухт.

Прибутки (збитки) від вибуття основних засобів відображаються в складі прибутків та збитків по мірі їх виникнення.

У вартість незавершеного будівництва включені аванси, видані на капітальне будівництво і придбання основних засобів.

Вартість об'єктів основних засобів відноситься на витрати шляхом нарахування амортизації протягом строку корисного використання такого активу. Для всіх об'єктів основних засобів, амортизація розраховується прямолінійним методом.

Товариство розділяє об'єкти основних засобів на наступні групи:

- Будови та споруди;
- Машини та обладнання;
- Автотранспорт;
- Інструменти, прилади, інвентар;
- Інші основні засоби.

Для кожного об'єкту основних засобів встановлюється свій очікуваний строк корисного використання. В деяких випадках, очікуваний строк корисного використання може бути меншим, аніж строк економічної служби активу в силу специфіки очікуваної корисності активу для Товариства. Розрахункова оцінка строку корисного використання активу проводиться із

застосуванням професійного судження, заснованого на досвіді роботи Товариства з аналогічними активами. Очікуваний строк корисного використання регулярно (не рідше одного разу на рік) перевіряється, і, при необхідності, переглядається. Амортизація основних засобів нараховується лінійним методом протягом таких очікуваних строків корисної служби відповідних активів:

Група основних засобівПеріод (років)
Будівлі20-40
Машини та обладнання7-20
Автотранспорт 5-20
Інструменти, прилади, інвентар5-10
Інші основні засоби1-10

Товариство оцінює строк корисного використання основних засобів не рідше, аніж на кінець кожного фінансового року і, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни відображаються як зміна в облікових оцінках у відповідності до МСФО 8 (IAS 8) «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки».

Такі оцінки можуть справляти суттєвий вплив на балансову вартість основних засобів та на амортизаційні відрахування протягом періоду.

Знецінення активів

Товариство оцінює балансову вартість матеріальних та нематеріальних активів на предмет наявності ознак знецінення таких активів. При оцінці на знецінення активів, які не генерують незалежні грошові потоки, такі активи відносяться до відповідної одиниці, яка такі потоки генерує. Наступні зміни у віднесення активів до одиниці, яка генерує грошові потоки, або ж розподіленні таких грошових потоків у періодах можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість відповідних активів.

Резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості

Товариство нараховує резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості виходячи із оцінки Товариства можливості стягнення заборгованості з конкретних клієнтів. Якщо відбувається зниження кредитоспроможності будь-якого із крупних клієнтів, або фактичні збитки від невиконання зобов'язань боржниками перевищують оцінки Товариства, фактичні результати можуть відрізнитися від вказаних оцінок.

Якщо Товариство визначає, що не існує об'єктивного підтвердження факту знецінення конкретної дебіторської заборгованості, незалежно від суми, така дебіторська заборгованість включається до категорії дебіторів із близькими характеристиками кредитного ризику. Сукупні заборгованість за такими категоріями, в свою чергу, тестується на предмет знецінення.

Характеристики кредитного ризику, відповідно до яких відбувається групування дебіторської заборгованості, пов'язані із оцінкою майбутніх грошових потоків, які генеруються такою заборгованістю і в свою чергу залежать від здатності боржника погасити заборгованість відповідно до погоджених умов.

Майбутні грошові потоки за групою дебіторів, які оцінюються в сукупності на предмет знецінення, визначаються із договірних грошових потоків, поточних економічних умов в цілому, строків виникнення дебіторської заборгованості, досвід Товариства по списанню такої заборгованості в минулому, кредитоспроможності покупців, зміни умов оплати за договорами та інших обставин, які, на думку Товариства, можуть вплинути на майбутні грошові потоки від такої заборгованості.

Зміни в економіці, галузевій специфіці або ж у фінансовому становищі окремих клієнтів можуть мати наслідком коригування величини резерву на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості, відображеного у фінансовій звітності.

Оцінка доходів

Доходи від реалізації визнаються у розмірі справедливої вартості винагороди і представляє собою суму, що очікується отримати (або вже отриману) за товари, роботи чи послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахування очікуваних повернень товарів покупцями, знижок та інших аналогічних вирахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість.

Реалізація товарів

Доходи від реалізації товарів визнаються за умови використання всіх наведених нижче положень:

- Товариство передало покупцю всі суттєві ризики і вигоди, пов'язані з володінням товарами;
- Товариство більше не контролює товари в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом власності на товари;
- Сума доходів може бути достовірно визначена;
- Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією;
- Понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Надання послуг

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує вірогідність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству і понесені та очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Судові спори

Товариство використовує судження для оцінки і визнання резервів і розкриття умовних зобов'язань відносно наявних судових розглядів та інших претензій, які очікують рішення шляхом мирного врегулювання, захисту інтересів в суді або державного втручання, а також розкриття інших умовних зобов'язань. Судження пов'язані з оцінкою вірогідності позитивного результату наявних претензій або виникнення зобов'язання, а також можливої величини резерву, необхідного для остаточного врегулювання. У зв'язку з невизначеністю, властивій процедурі оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від нарахованих резервів. Оцінка величини нарахованих резервів може мінятися у міру отримання нової інформації. Перегляд оцінок величин нарахованих зобов'язань може мати істотний вплив на майбутні операційні результати.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи та зобов'язання переглядаються на кожну звітну дату і знижуються у випадку, якщо стає очевидно, що не буде отриманий відповідний прибуток до оподаткування. Оцінка вірогідності включає судження, що ґрунтуються на очікуваних результатах діяльності. Для оцінки вірогідності реалізації відстрочених податкових активів (зобов'язань) в майбутньому використовуються різні фактори, включаючи операційні результати минулих років, операційний план, закінчення терміну відшкодування податкових збитків і стратегії податкового планування. Якщо фактичні результати відрізняються від оцінених, або ці оцінки повинні бути переглянуті в майбутніх періодах, це може чинити негативний вплив на фінансове положення, результат від операцій і потоки грошових коштів. У випадку якщо величина визнання відстрочених податкових активів в майбутньому повинна бути зменшена, це скорочення буде визнано в звіті про сукупний дохід.

Оренда

Оренда, за умовами якої, до Товариства перейдуть всі ризики і вигоди, пов'язані із правом власності на актив, буде класифікуватися як фінансова оренда. Інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

Витрати по операційній оренді відносяться на витрати рівномірно протягом терміну оренди

об'єкта.

Активи, отримані на умовах фінансової оренди, визнаються та відображаються у складі об'єктів основних засобів по найменшій із: справедливій вартості об'єкта на дату придбання чи поточній дисконтованій вартості майбутніх мінімальних орендних платежів.

Платіж за фінансовою орендою розподіляється між фінансовими витратами та погашенням суми основного боргу щоб досягти постійної ставки відсотка на залишок суми основного боргу.

Витрати за фінансовою орендою включають у склад витрат на відсотки у звіті про фінансові результати.

Політика щодо амортизації об'єктів основних засобів, отриманих за фінансовою орендою, відповідає загальній політиці нарахування амортизації на власні об'єкти основних засобів. Якщо за умовами фінансового лізингу Товариство в кінці строку договору не отримує право власності на об'єкт, то строком амортизації буде менший із строку дії договору або строку корисного використання.

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи відображаються в обліку по первісній вартості за вирахуванням нарахованої сум нарахованої амортизації та резерву під знецінення.

Самостійно створені нематеріальні активи визнаються лише якщо вони створені на стадії розробки (в розумінні МСФО 38 «Нематеріальні активи») і Товариство може продемонструвати наступне:

- Технічну здійсненність завершення створення нематеріального активу, так, щоб його можна було використовувати або продано;
- Намір завершити створення нематеріального активу та використовувати його або продати;
- Здатна використати нематеріальний актив;
- Те, яким чином нематеріальний актив буде створювати ймовірні майбутні економічні вигоди;
- Наявність достатніх технічних, фінансових та інших ресурсів для завершення розробки, використання активу.
- Здатність надійно оцінити витрати, які відносяться до нематеріального активу в процесі його розробки.

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активу. Нематеріальні активи перевіряються на знецінення при появі ризиків знецінення.

Очікуваний строк використання активу перевіряється на кінець кожного звітного періоду. Зміна строків корисного використання є зміною облікових оцінок і відображається перспективно.

Запаси

Товарно-матеріальні запаси відображаються по найменшій із вартості придбання чи чистої вартості реалізації.

При відпуску запасів в продаж, виробництво та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за оцінкою ФІФО, крім легкових, вантажних автомобілів, автобусів, які вибувають за методом ідентифікованої собівартості.

Вартість запасів власного виробництва та вартість незавершеного виробництва включає відповідну долю загальногвиробничих витрат.

Грошові кошти та їх еквіваленти

До складу грошових коштів відносяться грошові кошти на рахунках в банку та в касі. До складу еквівалентів грошових коштів відносяться короткострокові високоліквідні фінансові вкладення, які можуть бути легко конвертовані в грошові кошти, зі строком погашення не більше трьох місяців, вартість яких схильна до незначних коливань.

Фінансові інструменти

Визнання фінансових інструментів

Товариство визнає фінансові активи та фінансові зобов'язання у звіті про фінансовий стан тоді і тільки тоді, коли вони стають стороною контрактних зобов'язань щодо фінансових інструментів. Фінансові активи та зобов'язання визнаються на дату здійснення операції.

Згідно з МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка» фінансові активи класифікуються у такі чотири категорії: фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток; позики та дебіторська заборгованість; інвестиції, утримувані до погашення, і фінансові активи, які утримуються на підприємстві для продажу. При первісному визнанні фінансових активів, вони визнаються за справедливою вартістю плюс у разі, якщо це не інвестиції, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, витрати за угодою, прямо пов'язані з придбанням або випуском фінансового активу. Коли Товариство стає стороною за договором, то воно розглядає наявність у ньому вбудованих похідних інструментів. Вбудовані похідні інструменти відокремлюються від основного договору, який не оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток у разі, якщо аналіз показує, що економічні характеристики і ризики вбудованих похідних інструментів істотно відрізняються від аналогічних показників основного договору.

Товариство класифікує фінансові активи безпосередньо після первісного визнання і, якщо це дозволено або прийнятно, переглядає встановлену класифікацію наприкінці кожного фінансового року.

Усі угоди з купівлі або продажу фінансових активів на «стандартних умовах» визнаються на дату укладення угоди, тобто на дату, коли Товариство бере на себе зобов'язання купити актив. Угоди з купівлі або продажу на «стандартних умовах» - це купівля або продаж фінансових активів, яка вимагає поставки активу у строк, встановлений законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку.

Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Фінансовий актив є фінансовим активом, який переоцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо він класифікується як утримуваний для продажу або є таким після первісного визнання. Фінансові активи переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо Компанія управляє такими інвестиціями та приймає рішення про купівлю або продаж на основі їхньої справедливої вартості відповідно до прийнятого управління ризиками або інвестиційною стратегією. Після первісного визнання витрати, що мають відношення до здійснення операції, визнаються у прибутках або збитках у міру виникнення. Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, оцінюються за справедливою вартістю; відповідні зміни визнаються у прибутках або збитках. У звітному періоді таких активів у Товариства не було.

Позики та дебіторська заборгованість

Позики та дебіторська заборгованість – це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами, які не котируються на активному ринку. Після первісної оцінки позики та дебіторська заборгованість обліковуються за амортизованою вартістю з використанням ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву під знецінення. Амортизована вартість розраховується з урахуванням знижок або премій, що виникли при придбанні, і включає комісійні, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, і витрати по здійсненню угоди. Доходи і витрати, що виникають при припиненні визнання активу у фінансовій звітності, при знеціненні та нарахуванні амортизації, визнаються у звіті про фінансові результати за період. При первісному визнанні позики видані обліковуються за справедливою вартістю виданих коштів, яка визначається з використанням ринкових процентних ставок на подібні інструменти, якщо вони істотно відрізняються від процентної ставки за виданою позикою. Видані позики оцінюються за амортизованою вартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Різниця

між справедливою вартістю виданих коштів та сумою погашення позики відображається як відсотки до отримання протягом строку, на який видано позику. Амортизована вартість розраховується з урахуванням будь-яких витрат, пов'язаних із здійсненням операції, та будь-якого дисконту або премії при погашенні.

Позики, строк погашення яких більше дванадцяти місяців від дати звіту про фінансовий стан, включаються до складу необоротних активів.

Дебіторська заборгованість відображається з врахуванням податку на додану вартість (ПДВ) та первісно враховується по вартості, яку повинен буде сплатити дебітор. Торгівельна та інша дебіторська заборгованість коригується на суму резерву під знецінення. Резерв під сумнівну заборгованість створюється за наявності об'єктивних свідок того, що компанія не зможе отримати заборгованість з врахуванням вихідних умов. Ознаками того, що дебіторська заборгованість знецінена вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства, реорганізації, несплата або прострочення платежу. У разі, коли дебіторська заборгованість стає безнадійною, вона списується за рахунок резерву під сумнівну дебіторську заборгованість. Оплата раніше списаних сум визнається в складі доходів періоду.

Справедлива вартість

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Однак для інтерпретації маркетингових даних з метою оцінки справедливої вартості необхідний кваліфікований висновок. Відповідно, при оцінці не обов'язково зазначати суму, яку можна реалізувати на існуючому ринку. Використання різних маркетингових припущень та/або методів оцінки може мати значний вплив на очікувану справедливу вартість.

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методів оцінки на кінець року; вона не вказує на справедливу вартість цих інструментів на дату підготовки цієї фінансової звітності. Ці оцінки не відображають ніяких премій або знижок, які могли б впливати з пропозиції одночасного продажу повного пакету певного фінансового інструменту Товариства. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, притаманних різним фінансовим інструментам, та інших факторів.

Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без спроб оцінити вартість очікуваної ф'ючерсної угоди та вартість активів і пасивів, які не вважаються фінансовими інструментами. Крім того, податкова раміфікація (розгалуженість) пов'язана з реалізацією нереалізованих прибутків і збитків, може вплинути на оцінку справедливої вартості і тому не враховувалася у цій звітності.

Фінансові активи і фінансові зобов'язання Товариства містять грошові кошти і еквіваленти грошових коштів, дебіторську і кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Облікова політика щодо їхнього визнання та оцінки розкривається у відповідних розділах цих Приміток.

Протягом звітного періоду Товариство не використовувало фінансових деривативів, процентних свопів і форвардних контрактів для зменшення валютних або відсоткових ризиків.

Аванси видані

Аванси видані відображаються по фактичній вартості за вирахуванням резерву під знецінення. Сума авансів на придбання активу включається до його балансової вартості при отриманні Товариством контролю над цим активом та при наявності ймовірності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані Компанією. Інші аванси списуються за рахунок прибутків та збитків при отриманні товарів або послуг, що відносяться до них. За наявності ознак того, що активи, товари та послуги, що відносяться до авансів, не будуть

отримані, балансова вартість авансів підлягає списанню, а відповідний збиток від знецінення відображається в складі прибутків та збитків. Аванси видані відносяться до довгострокових активів, коли товари або послуги, за які здійснена оплата, будуть отримані через один рік і пізніше, або коли аванси відносяться до активу, який після первісного визнання буде віднесений до категорії необоротних активів.

Податок на додану вартість

Податок на додану вартість стягується з Товариства за ставкою визначеною в ст. 193 ПКУ та з урахуванням Підрозділу 2 Розділу XXI «Прикінцеві та перехідні положення». Зобов'язання Товариства з ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, що акумульована за звітний період, та виникає на дату відвантаження товарів покупцям (надання послуг) або на дату отримання оплати від покупців, в залежності від того, що відбулося раніше. Податковий кредит з ПДВ – це сума, на яку Товариство має право зменшити свої зобов'язання з ПДВ за звітний період. Право на податковий кредит виникає в момент отримання товарів (робіт, послуг) або в момент оплати постачальнику в залежності від того, що відбулося раніше. ПДВ по операціям з продажу та придбання визнається в балансі розгорнуто та відображається окремо як актив та зобов'язання з ПДВ.

Статутний капітал

Звичайні акції класифікуються у складі статутного капіталу. Витрати, безпосередньо пов'язані з випуском звичайних акцій і опціонів, визнаються як зменшення капіталу, за вирахуванням відповідних податків.

Зобов'язання за дивідендами

Зобов'язання по виплаті дивідендів визнаються у складі зобов'язань в періоді, в якому дивіденди затверджені акціонерами.

Прибуток на акцію

Прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку (збитку), що відноситься на долю звичайних акціонерів, на середньозважене число звичайних акцій в обігу.

Податок на прибуток

Податок на прибуток за рік включає поточний нарахований податок і відстрочений податок. Податок на прибуток визнається в звіті про фінансові результати за винятком випадків, коли нарахування податку на прибуток відноситься до статей, визнаних безпосередньо в капіталі (в цьому випадку він визнається в капіталі) або ж у складі іншого сукупного доходу (визнається у складі іншого сукупного доходу).

Сума поточного податку до сплати розраховується Товариством від прибутку до оподаткування, визначуваної відповідно до податкового законодавства України із застосуванням податкової ставки, що діє на звітну дату, а також включає коригування податкових зобов'язань за минулі роки.

Відстрочений податок розраховується з використанням балансового методу на суму тимчасових різниць між балансовою вартістю активів і зобов'язань, використовуваний для складання фінансової звітності, та їх вартістю, використовуваною для податкових цілей. Величина відстроченого податку визначається з урахуванням очікуваного способу реалізації активів або сплати зобов'язань із застосуванням податкових ставок, що діють або оголошених на звітну дату. Відстрочені податкові активи і зобов'язання приймаються до заліку для цілей фінансової звітності, оскільки вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим же податковим органом.

Відстрочений податковий актив визнається тільки в розмірі, що не перевищує очікуваної в

майбутньому величини податків від прибутку до оподаткування, за рахунок яких цей актив буде реалізований. Сума відстроченого податкового активу зменшується, якщо отримання відповідної вигоди від його реалізації стає маловірогідним.

Ставка податку на прибуток в 2020 році складає 18 %.

При розрахунку сум відстрочених податкових активів і зобов'язань Товариство використовувало ставки податку, які, як очікується, діятимуть у період реалізації тимчасових різниць, які призвели до виникнення відповідних відкладених податкових активів і зобов'язань

Резерви та забезпечення наступних витрат та платежів

Резерви визнаються, якщо Товариство, внаслідок певної події в минулому, має юридичні або добровільно прийняті на себе зобов'язання, для урегулювання яких з великою ймовірністю, знадобиться відтік ресурсів, що несуть у собі майбутні економічні вигоди, і які можна оцінити з великим ступенем надійності.

Інші резерви

Інші резерви відбиваються в балансі у випадках, якщо Товариство має юридичні або фактичні зобов'язання, що виникли в результаті минулої події, і існує вірогідність відтоку економічних вигод при виконанні таких зобов'язань, а також сума резерву може бути надійно визначена.

Операційні та неопераційні доходи та витрати

Операційні доходи і витрати включають різні види доходів і витрат, що виникають в результаті господарської діяльності Товариства.

Певні доходи і витрати презентовані окремо від доходів та витрат від операційної діяльності у зв'язку з їх істотністю і природою виникнення для повнішого віддзеркалення фінансових результатів діяльності Товариства.

Визнання доходу

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або який підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за товари та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням очікуваних повернень товару покупцями, знижок та інших аналогічних відрахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість («ПДВ»).

Виручка від реалізації матеріальних активів відображається в звіті про сукупний дохід, коли істотна частина ризиків і винагород від володіння такими активами перейшла до покупця, сума виручки може бути надійно визначена, та ймовірне надходження до підприємства економічних вигод, пов'язаних з операцією, і витрати, понесені або які будуть понесені в майбутньому по даній операції, можуть бути надійно визначені.

Виручка за контрактом на надання послуг відображається щодо стадії завершення контракту.

Процентні доходи визнаються в звіті про фінансові результати за принципом нарахування, виходячи з суми основного боргу і ефективної процентної ставки, яка дисконтує очікувані майбутні притоки грошових коштів протягом терміну дії фінансового активу до залишкової вартості активу.

Визнання витрат

Витрати визнаються в звіті про сукупний дохід за принципом нарахування з урахуванням ефективного доходу по зобов'язаннях.

Всі процентні і інші витрати по позикових засобах, що не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва активу, що відповідає визначеним вимогам, списуються у витрати по мірі їх виникнення.

Фінансові доходи та витрати

Фінансові доходи та витрати включають в себе відсоткові витрати по позиковим коштам, відсотковий дохід від розміщених коштів.

Витрати по позиковим коштам, які відносяться до активів, для створення яких необхідний значний проміжок часу, капіталізується у складі таких активів. Всі інші відсоткові та інші витрати по позиковим коштам відносяться на витрати з використанням ефективної відсоткової ставки. Відсоткові доходи визнаються по мірі нарахування за ефективною ставкою доходності активу.

Примітка 5. Нові стандарти та інтерпретації

Нові і переглянуті стандарти і інтерпретації, які повинні застосовуватися Компанією.

З 1 січня 2015 року набули чинності окремі нові стандарти та інтерпретації, що є обов'язковими для застосування в облікових періодах, починаючи з 01 січня 2015 року. Компанія не застосовувала ці стандарти та інтерпретації до початку їх обов'язкового застосування.

При складанні цієї фінансової звітності керівництво Компанії здійснило оцінку впливу на фінансову звітність прийнятих стандартів та змін до них.

«Роз'яснення допустимих методів розрахунку зносу та амортизації» – зміни МСБО 16 та МСБО 38 (випущені у травні 2014 року; застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 січня 2015 року або після цієї дати). Цими змінами КМСБО роз'яснив, що використання методів розрахунку зносу активу, заснованих на доходах являється недопустимим, оскільки доходи, отримані в результаті діяльності, яка передбачає використання активу, переважно відображають інші фактори, а не отримання економічних вигод від даного активу.

МСФЗ 9 «Фінансові інструменти: класифікація та оцінка» (випущено у липні 2014 року, а обов'язкове застосування перенесено на 1 січня 2018 року або після цієї дати) - використовується по відношенню до класифікації та оцінки фінансових активів та зобов'язань. Відповідно до цього стандарту фінансові активи повинні відноситися до трьох категорій оцінки: фінансові активи, які в подальшому оцінюються за амортизованою вартістю; фінансові активи, які в подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід, та фінансові активи, які в подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутків чи збитків.

Відповідне рішення приймається при первісному визнанні фінансових інструментів. Класифікація залежить від бізнес-моделі суб'єкта господарювання, яку він використовує для управління своїми фінансовими інструментами, та від характеристики грошових потоків від такого інструмента згідно договору.

Класифікація боргових інструментів залежить від бізнес-моделі організації, що використовується для управління фінансовими активами, і результатів аналізу того факту, чи договірні грошові потоки є виключно виплатами основної суми боргу та відсотків. Якщо борговий інструмент утримується для отримання грошових потоків, він може обліковуватись за амортизованою вартістю, якщо він також відповідає критерію виключно виплат основної суми боргу та відсотків. Боргові інструменти, які відповідають критерію виключно виплат основної суми боргу та відсотків і утримуються в портфелі, коли підприємство одночасно утримує потоки грошових коштів активів і продає активи, можуть відноситись у категорію за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід. Фінансові активи, що не містять грошових потоків, які є виключно виплатами основної суми боргу та відсотків, слід оцінювати за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутків чи збитків (наприклад, похідні фінансові інструменти). Вбудовані похідні фінансові інструменти не відокремлюються від фінансових активів, а враховуються при оцінці відповідності критерію виключно виплат основної суми боргу та відсотків.

Інвестиції в інструменти капіталу завжди оцінюються за справедливою вартістю. Проте керівництво може зробити остаточний вибір представляти зміни справедливої вартості в іншому сукупному доході за умови, що інструмент не утримується для торгівлі. Якщо інструмент капіталу утримується для торгівлі, зміни справедливої вартості відображаються у складі прибутків і збитків.

Більшість вимог МСБО 39 щодо класифікації та оцінки фінансових зобов'язань були перенесені

до МСФЗ 9 без змін. Основна відмінність полягає у тому, що підприємство буде зобов'язане показувати у складі інших сукупних доходів вплив змін у власному кредитному ризику фінансових зобов'язань, віднесених до категорії за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутків чи збитків.

МСФЗ 9 вводить нову модель для визнання збитків від знецінення – модель очікуваних кредитних збитків. В основі цієї моделі лежить триетапний підхід, в межах якого аналізується зміна кредитної якості фінансових активів після їх початкового визнання. На практиці нові правила означають, що підприємства будуть зобов'язані негайно обліковувати збиток у сумі очікуваного кредитного збитку за 12 місяців при початковому визнанні фінансових активів, які не мають кредитного знецінення (чи для дебіторської заборгованості за основною діяльністю – у сумі очікуваного кредитного збитку за весь строк дії такої заборгованості). У разі суттєвого зростання кредитного ризику, знецінення оцінюється із використанням очікуваного кредитного збитку за весь строк дії фінансового активу, а не очікуваного кредитного збитку за 12 місяців. Ця модель передбачає операційні спрощення дебіторської заборгованості за основною діяльністю та дебіторської заборгованості за фінансовою орендою.

Переглянуті умови до обліку хеджування забезпечують більш тісний зв'язок обліку з управлінням ризиками. Цей стандарт надає підприємствам можливість вибору облікової політики: вони можуть застосовувати облік хеджування відповідно до МСФЗ 9 чи продовжувати застосовувати до всіх відносин хеджування МСБО 39, оскільки у стандарті не розглядається облік макрохеджування.

МСФЗ 9 є добровільним, і Компанія наразі не планує застосовувати його існуючу версію та оцінює вплив нового стандарту на фінансову звітність.

Зміни до МСБО 19 «Пенсійні плани із встановленими виплатами: внески працівників» (випущені у листопаді 2013 року; застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 липня 2014 року).

Ці зміни дозволяють компаніям визнавати внески працівників як скорочення вартості послуг у періоді, в якому відповідний працівник надав такі послуги, замість розподілу цих внесків по періодах надання послуг, якщо сума внесків працівника не залежить від тривалості трудового стажу. Наразі Компанія оцінює вплив цих змін на її фінансову звітність.

МСФЗ 15 «Виручка по договорах із клієнтами». Цей новий стандарт встановлює основний принцип визнання виручки за ціною операції у випадку передачі товарів чи послуг замовнику. Окремі партії товарів чи пакету послуг, які чітко ідентифіковані, повинні визнаватися окремо, а будь – які знижки та ретроспективні знижки з ціни контракту, як правило, мають відноситись на окремі елементи. Якщо сума винагороди з будь-яких причин змінюється, слід визнавати мінімальні суми за умови відсутності значного ризику перегляду. Витрати, пов'язані з гарантіями за контрактами із клієнтами, необхідно капіталізувати та амортизувати протягом періоду надходження вигод від контракту.

Стандарт випущений 28 травня 2014 року і вступає в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2017 року або після цієї дати.

Наразі Компанія оцінює вплив цього нового стандарту на її фінансову звітність.

МСБО 16 «Основні засоби» МСБО 38 «Нематеріальні активи». Виправлення належать до методів амортизації, що залежать від показника доходу. При використанні такого механізму вартість активу розподіляють пропорційно до відношення визнаного в періоді доходу до загальної суми доходу, очікуваної до одержання від експлуатації активу. Рада з МСБО зазначила, що «доходний» метод не завжди достеменно відображає природу одержання економічних вигод від використання активу. Причина в тому, що на дохід можуть впливати різні чинники (ринкова кон'юнктура, інфляція, тощо).

МСФЗ 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу та припинена діяльність». Коригування МСФЗ 5 стосується зміни способу вибуття активів, призначених до продажу: розглядається декласифікація активу, якщо його передбачається не продати, а передати власнику.

МСБО 1 «Подання фінансових звітів». Правило подання у звіті лише суттєвих статей однаково стосується і приміток. Систематизовано приклади групування приміток. Пояснюються правила подання у звітності проміжних підсумкових статей. Не дозволяється ділити ті статті, які згідно зі стандартами необхідно окремо подавати у звітності. Уточняється формат подання показників іншого сукупного доходу.

Прийняті інші нові положення бухгалтерського обліку, як вважає керівництво Компанії, не мають і не матимуть суттєвого впливу на фінансову звітність Компанії після їх прийняття, зокрема:

- МСФЗ 14 «Відстрочені платежі по діяльності, що здійснюється за регульованими тарифами» - випущений в січні 2014 року і набуває чинності для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати;
- «Продаж чи внесок активів у асоційоване чи спільне підприємство інвестором» - зміни до МСБО 10 і МСБО 28, випущені у вересні 2014 року і застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати;
- «Облік угод із придбання часток підприємств у спільних операціях» - зміни до МСБО 11, випущені в травні 2014 року і вступають в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати;
- «Роз'яснення прийнятних методів нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів» - зміни до МСБО 16 та МСБО 38, випущені в травні 2014 року і вступають в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати;
- «Застосування методу пайової участі в окремій фінансовій звітності» - зміни до МСБО 27, випущені у серпні 2014 року і вступають в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2016 року.
- Сільське господарство і зміни до МСБО 16 та МСБО 41 «Сільське господарство: Рослини, якими володіє підприємство» (випущені 30 червня 2014 року і вступають в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2016 року).
- Щорічні удосконалення МСФЗ 2014 року (випущені 25 вересня 2014 року; застосовуються до річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати).

Примітка 6. Основні засоби

Основні засоби представлені наступним чином:

Будинки та споруди
Машини та обладнання
Транспортні засоби
Інструменти, прилади та інвентар
Земля
Незавершені капітальні інвестиції
Разом

Первісна вартість 39834 2131 457 3874 98 - 46394

на 01.01.2020

Надходження 645 108 - 469 6679 - 7901

Переміщення

Вибуття - 24 35 - - - 59

на 31.12.2020 40479 2215 422 4343 6777 - 54236

Накопичений знос

на 01.01.2020 29333 402 454 2694 32883

Нараховано знос за період 215 252 - 178 - 645

Знос по вибувшим - 23 35 - - - 58

на 31.12.2020 29548 631 419 2872 - - 33470

Залишкова вартість

на 01.01.2020 10501 1729 3 1180 98 - 13511

на 31.12.2020 109311 584 3 1471 6777 - 20766

Примітка 7. Нематеріальні активи

Нижче наведені інформація щодо руху нематеріальних активів протягом 2020 року:

Комп'ютерні програми та інше
Разом

Первісна вартість

на 01.01.2020 --574 574

Надходження--

Вибуття--

на 31.12.2020--574 574

Накопичена амортизація
на 01.01.2020 --235 235
Амортизація за період--68 68
на 31.12.2020--574 574
Залишкова вартість
на 01.01.2020--339 339
на 31.12.2020--271 271

Примітка 8. Відстрочені податки

Структура відстрочених податків станом на 31.12.2019 року та 31.12.2020 року була наступною:
Різниця в оцінці основних засобів Резерв сумнівних боргів Резерв на виплати персоналу
Нематеріальні активи та інше Разом
Відстрочені податкові активи (зобов'язання)
на 31.12.2019 4198 - - 1449 5647
Податок на прибуток від звичайної діяльності
Податок на прибуток у складі іншого сукупного прибутку
на 31.12.2020 4145 - - 65 4210

Витрати з податку на прибуток складаються з наступних компонентів:

2020

Поточний податок на прибуток 646

Доходи/витрати по відстроченому податку на прибуток -1437

Разом податок на прибуток 2083

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються по ставкам податку на прибуток, котрі, як очікується, будуть застосовуватися в періодах коли буде реалізовано податковий актив або проведено розрахунок по зобов'язанню.

Примітка 9. Запаси

Станом на 31 грудня запаси включають:

2020 2019

Сировина й матеріали 5 10

Паливо 32 47

Готова продукція/товари 0 0

Незавершене виробництво 0 0

Запасні частини 13

Малоцінні швидкозношувані предмети 67 9

Інші матеріали 46 46

Товари 10001 7694

Резерв під знецінення товарів -1031 -719

9092 7290

Керівництво Товариства приймає рішення про списання запасів до їх чистої вартості реалізації виходячи з їх структури та ознак економічного, технічного та фізичного зносу.

Примітка 10. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість представлена наступним чином:

2020 2019

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:

2331 3079

2020 2019

Інша поточна дебіторська заборгованість:

240 1165

Рух резерву сумнівних боргів представлено наступним чином:

2020

Сальдо резерву на початок періоду 89

Збитки від знецінення дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги

69

Збитки від знецінення іншої поточної дебіторської заборгованості

Повернені суми

Нараховано

Сальдо резерву на кінець періоду 20

Примітка 11. Грошові кошти та їх еквіваленти

Станом на 31 грудня грошові кошти та еквіваленти представлені таким чином:

2020 2019

Кошти на поточних рахунках 2706 4873

2706 4873

Примітка 12. Статутний капітал

Статутний капітал Компанії станом на 31.12.2019 року та 31.12.2020 року становив 9021750

(дев'ять мільйонів двадцять одна тисяча сімсот п'ятдесят) гривень. Статутний капітал поділено на

1202900 (один мільйон двісті дві тисячі дев'ятсот) простих іменних акцій номінальною вартістю

7,50 грн. за одну акцію.

Розподіл прибутку

У відповідності до українського законодавства Товариство розподіляє прибуток у якості

дивідендів на основі бухгалтерської звітності складеної за МСФЗ. У відповідності до

українського законодавства розподілу підлягає чистий прибуток.

Примітка 13. Кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість представлена наступним чином:

2020 2019

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги:

5344 159

Інша поточна кредиторська заборгованість

з одержаних авансів 8711 11948

з бюджетом 334 860

зі страхування 137 79

з оплати праці 727 629
Інші поточні зобов'язання 5543 1028
15452 14544

Примітка 14. Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)
За рік, що закінчився 31 грудня 2020 року доходи Товариства склали:
2020 2019
233169 171187

Примітка 15. Собівартість реалізації
За рік, що закінчився 31 грудня 2020 року собівартість реалізованої продукції складала:
2020 2019
216623 161250

Примітка 16. Адміністративні витрати
За рік, що закінчився 31 грудня 2020 року адміністративні витрати склали:
2020 2019
6385 5133

Примітка 17. Витрати на збут
За рік, що закінчився 31 грудня 2020 року витрати на збут склали:
2020 2019
5002 4739

Примітка 18. Інші доходи
За рік, що закінчився 31 грудня 20 року інші доходи Товариства склали:
2020 2019
0 0

Примітка 19. Інші витрати
За рік, що закінчився 31 грудня 2020 року інші витрати Товариства склали:
2020 2019
27 0

Примітка 20. Операції з пов'язаними сторонами
Приватне акціонерне товариство «ВОЛИНЬ-АВТО» має взаємовідносини, які входять в групу Корпорації «УкрАвто». Протягом 2020 року ПРАТ «ВОЛИНЬ-АВТО» проводило реалізацію та придбавало товари в підприємств, які входять в дану групи.

Примітка 21. Потенційні та умовні зобов'язання
Юридичні питання
В ході звичайної господарської діяльності Товариство виступає в якості відповідача за окремими судовими позовами та претензіями. Керівництво вважає, що максимальна відповідальність по зобов'язаннях, у разі їх виникнення, внаслідок таких позовів або претензій, не буде мати суттєвого негативного впливу на фінансовий стан або результати майбутніх операцій Компанії. Станом на 31 грудня 2020 року, за оцінками керівництва, ймовірність програшу Товариства у судових справах, в яких воно є відповідачем є низькою, тому забезпечення під сплату коштів за даними позовами не нараховані.

Податкова система

Приймаючи до уваги нестабільність податкової політики держави, оцінка відстрочених податкових активів та зобов'язань проводилась на основі суджень керівництва Товариства що базувалось на інформації, яка була у його розпорядженні на момент складання даної фінансової звітності.

При розрахунку сум відстрочених податкових активів та зобов'язань Товариство використовувало

ставки податку, які, як очікується, будуть діяти в період реалізації тимчасових різниць, що призвели до виникнення відповідних відстрочених податкових активів та зобов'язань.

Примітка 22. Політика управління ризиками

Ризик ліквідності

Ризиком ліквідності є ризик того, що Товариство не зможе розрахуватися по зобов'язанням при настанні терміну їх погашення. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю. Товариство використовує процедуру підготовки бюджету і прогнозування руху грошових коштів, що забезпечує наявність у Товариства необхідних коштів для виконання своїх платіжних зобов'язань. На основі прогнозованих потоків грошових коштів приймаються рішення про вкладення грошових коштів або залученні фінансування, коли це потрібно. Проведення політики аналізу та управління кредитним ризиком забезпечує наявність у Товариства достатньої суми грошових коштів для погашення зобов'язань Товариства в строк.

Кредитний ризик

Кожен клас фінансових активів, представлений в звіті про фінансове стан Товариства до певної міри схильний до кредитного ризику. Керівництво розвиває і вводить політики і процедури, які мінімізують впливи негативних подій, викликаних впливом ризиків на фінансовий стан Товариства.

Фінансові інструменти, які мають кредитний ризик, - це в основному дебіторська заборгованість з основної діяльності і інша дебіторська заборгованість. Кредитний ризик, пов'язаний з цими активами обмежений внаслідок розміру клієнтської бази Товариства і безперервними процедурами моніторингу кредитоспроможності клієнтів і інших дебіторів.

Дебіторська заборгованість Товариства представлена дебіторською заборгованістю державних підприємств, комерційних організацій і приватних осіб, при цьому кожна з груп дебіторів має кредитний ризик. Збір дебіторської заборгованості від уряду в основному залежить від політичних і економічних чинників і не завжди піддається контролю з боку Товариства.

Проте, керівництво робить всі можливі заходи, щоб мінімізувати ризик неповернення дебіторської заборгованості від цієї категорії дебіторів. Зокрема кредитоспроможність таких дебіторів оцінюється на основі фінансових показників.

Примітка 23. Події після звітної дати

Після 31 грудня 2020 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності подій, які могли би негативно вплинути на фінансовий стан Компанії не відбулося. Тобто, Компанія працювала у звичайному режимі, ніяких судових процесів, перевірок контролюючих органів, анулювання укладених договорів, оголошення про припинення діяльності, суттєвого придбання чи продажу активів, ніяких надзвичайних ситуацій не було.

Генеральний директор

Корольчук Ю. Ю.

Головний бухгалтер

Богданенко А. О.

д/н

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПРАТ "ВОЛИНЬ-АВТО", яке здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність за 2020 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

Генеральний директор Корольчук Юрій Юрійович

Член Дирекції -головний бухгалтер Богданенко Алла Олегівна

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
09.04.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
09.04.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Поле "Дата оприлюднення Повідомлення..." не зазначається ПрАТ у разі якщо щодо цінних паперів товариства не здійснювалася публічна пропозиція (ст.39 п.4 ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок")